

Број 01-67/2017

САВЕЗ ИЗВИЋАЧА СРБИЈЕ



**ПРАВИЛА ОРГАНИЗОВАЊА,
ПРОПОЗИЦИЈЕ ТАКМИЧЕЊА
И ЕТИЧКИ КОДЕКС
ДРЖАВНОГ ИЗВИЋАЧКОГ ВИШЕБОЈА
САВЕЗА ИЗВИЋАЧА СРБИЈЕ**

Београд , 2017.

(измењено и допуњено 26. 05. 2024. године)

1. ПРАВИЛА ОРГАНИЗОВАЊА ДРЖАВНОГ ИЗВИЂАЧКОГ ВИШЕБОЈА САВЕЗА ИЗВИЂАЧА СРБИЈЕ

Државни извиђачки вишебој Савеза извиђача Србије (у даљем тексту ДИВ) је јединствено извиђачко такмичење у Републици Србији. ДИВ представља проверу стечених вештина, познавање оријентације и проверу стечених знања из појединих области рада наше организације .

Такмичењем се развија сналажљивост, окретност, спретност, брзина у извршавању појединих задатака, смисао за оријентацију на непознатом терену, смисао за организован колективни рад, савлађивање препрека и организован вишедневни боравак у природи .

Циљ такмичења је да екипа заједничким радом и напорима савлада предвиђене задатке, покаже стечена знања и вештине, увежба и усвоји иста, али и афирмише квалитет, способност, заједништво, пријатељство и солидарност учесника .

1.1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

- 1.1.1. Правила, Пропозиције и Етички кодекс ДИВ-а регулишу основна питања планирања, припреме, организације и реализације ове акције чији је организатор Савез извиђача Србије (у даљем тексту : организатор).
- 1.1.2. Правила, Пропозиције и Етички кодекс ДИВ-а имају за циљ подизање нивоа квалитета ове акције, како на националном тако и на свим осталим нивоима организовања у овом или сличном облику .
- 1.1.3. Доследно спровођење Правила, Пропозиције и Етичког кодекса ДИВ-а биће још један од начина испуњавања циљева и остваривања задатака, али и популаризације рада и активности извиђачке организације у Републици Србији.
- 1.1.4. ДИВ-се одржава сваке године, у другој половини јуна или првој половини јула. Вишебој траје четири детаљно испланирана дана.

1.2. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

- 1.2.1. Званичан назив организоване групе учесника на такмичењу , у оквиру једне конкуренције и категорије је екипа . Екипа је састављена од укупно 5 чланова . Активно се такмичи комплетна екипа. Екипа може имати и једног члана који је замена у случају повреде неког од сталних чланова екипе.
- 1.2.2. Старосне категорије учесника за које је предвиђено ово такмичење, регулисане су Програмом Савеза извиђача Србије .
- 1.2.3. ДИВ се организује у женској и мушкој конкуренцији, као и за две старосне категорије :
 - а) млађи извиђачи и планинке 11-15 година ,
 - б) старији извиђачи и планинке 15-19 година .

Изузетно за 2024. годину, на ДИВ-у се могу такмичити и мешовите екипе (3+2) у обе горенаведене старосне категорије.

- 1.2.4. Старешина и Начелник јединице из чијег је састава екипа која се шаље на вишебој имају нарочиту обавезу :
 - да изврше благовремено предпријављивање екипе,
 - да обезбеде извршење лекарског прегледа за све чланове екипе,
 - да обезбеде све неопходне делове колективне опреме за несметано учешће екипе на вишебоју ,
 - да изврше контролу личне опреме сваког члана екипе,

- да изврше благовремену доставу званичне пријаве екипе,
 - да изврше све неопходне уплате на име учешћа екипе,
 - да именују вођу пута/пратиоца ,
 - да обезбеде најподгоднији превоз чланова екипе и вође пута/пратиоца,
 - да изврше остале неопходне припреме свих чланова екипе.
- 1.2.5. Начелство Савеза :
- усваја Елаборат вишебоја ,
 - именује састав Такмичарске комисије
 - предлаже Старешину и Начелника вишебоја ,
 - пружа сву неопходну стручну помоћ Такмичарској комисији ,
 - врши медијску промоцију такмичења ,
 - информише јединице о припреми и реализацији такмичења ,
 - анализира и унапређује програмски део вишебоја .
- 1.2.6. Старешинства Савеза:
- именује домаћина ДИВ-а ,
 - и на предлог домаћина именује Старешину , Начелника и Штаб вишебоја
 - на предлог Начелства именује Председника Такмичарске комисије ,
 - усваја Извештај са вишебоја ,
 - обезбеђује материјалне и техничке услове уз договор са домаћином (на основу међусобног уговора)
 - именује Повереника Старешинства Савеза за ДИВ коме мандат траје док траје мандат Старешинства.
- 1.2.7. Повереник за ДИВ је члан Старешинства Савеза извиђача Србије и за свој рад одговара искључиво Старешинству Савеза извиђача Србије.
- 1.2.8. Повереник нарочито обавља следеће послове :
- а) прати регуларност тока такмичења ,
 - б) контролише испуњеност општих услова за несметано одржавање вишебоја ,
 - в) контролише испуњеност неопходних услова за несметани рад такмичарске комисије ,
 - г) обезбеђује објективност у раду комисије за жалбе ,
 - д) контролише ниво безбедности и сигурности учесника вишебоја,
 - ђ) контролише испуњеност општих услова датих у Конкурсу за домаћина и у Елаборату такмичења
 - е) координира комуникацију између организатора и домаћина
- 1.2.9. Повереник може да прекине ток такмичења трајно или привремено:
- а) уколико процени ризик у вези безбедности учесника,
 - б) уколико процени лош утицај појединих елемената на здравље учесника,
 - в) у случају изразито лоших временских неприлика,
 - г) у случају елементарних непогода (више силе),
 - д) у случају нарушених хигијенских и санитарних услова,
 - ђ) у случају неисправности хране или артикала за припрему хране,
 - е) у случају грубље повреде сатнице такмичења,
 - ж) у случају грубљег нарушавања дисциплине од стране појединих учесника вишебоја,
 - з) у случају видљиво нарушених односа унутар органа такмичења.

Одлуку о привременом или трајном прекиду доноси искључиво Повереник уз неопходне консултације са Старешином и Начелником Савеза извиђача Србије .

1.3. УСЛОВИ УЧЕШЋА

- 1.3.1. Право учешћа на вишебоју имају чланови организације :
- који су припадници регистроване јединице у Савезу за годину у којој се одржава ДИВ ,
 - који имају уредну извиђачку књижицу са доказом о уплаћеној чланарини,
 - који испуњавају старосне услове дефинисане Елаборатом вишебоја.
- 1.3.2. На такмичењу могу учествовати екипе млађих планинки и млађих извиђача, **а, изузетно за 2024. годину, и мешовите екипе млађих планинки и извиђача (3+2)**, чији су чланови узраста од 11 до 15 година . Подразумева се да на такмичењу могу учествовати и чланови који у години када се одржава такмичење пуне 11, односно да су већ напунили 15 година .
- 1.3.3. На такмичењу могу учествовати екипе старијих планинки и старијих извиђача, **а, изузетно за 2024. годину, и мешовите екипе старијих планинки и извиђача (3+2)**, чији су чланови узраста од 15 до 19 година. Подразумева се да на такмичењу могу учествовати и чланови који у години када се одржава такмичење пуне 15, односно да су већ напунили 19 година .
- 1.3.4. Старост члана екипе се утврђује извиђачком чланском књижицом и једном од важећих службених личних исправа (лична карта, здравствена књижица, ђачка књижица , индекс , возачка дозвола и сл.).
Чланови екипе старији од 18 година морају имати личну карту .
- 1.3.5. Ако је један члан екипе старији или млађи од старосних граница дефинисаним овим Пропозицијама, патрола не може учествовати на такмичењу .
- 1.3.6. Јединица из чијег је састава екипа је дужна да најкасније 30 дана пре почетка такмичења достави Штабу такмичења Предпријаву екипе / списак својих такмичара који садржи :
- а) Податке о члановима екипе :
име и презиме и датум рођења
 - б) Податке о Старешини и Начелнику јединице :
име и презиме , телефонски бројеви и адресе електронске поште .
- 1.3.7. Предпријава се доставља телефаксом, електронском или редовном поштом, на прописаном обрасцу за предпријављивање .
- 1.3.8. Јединица из чијег је састава екипа је дужна да најкасније 15 дана пре почетка такмичења достави Штабу такмичења Пријаву екипе / списак својих такмичара који садржи :
- а) Податке о члановима екипе :
име и презиме и датум рођења
 - б) Податак о томе ко је заменик вође екипе .
 - в) Податке о вођи пута/пратиоцу екипе(а) :
име и презиме , датум рођења, телефонски бројеви и адресе електронске поште.
 - г) Податке о Старешини и Начелнику јединице :
име и презиме, телефонски бројеви и адресе електронске поште .
 - д) Одредбу :
„Управа је упозната са условима организације такмичења: Елаборатом, Правилима организовања, Пропозицијама такмичења и Етичким кодексом ДИВ-а Савеза извиђача Србије„.
- 1.3.9. Уредно попуњена и оверена Пријава се доставља на прописаном обрасцу и искључиво експрес поштом (услуга данас-сутра).
Достављена Пријава се сматра гаранцијом учешћа екипе .

На примљеној пријави, организатор нарочито истиче датум и време пријема исте.

- 1.3.10. Напомена : Телефонски бројеви Старешине и Начелника матичне јединице из које је екипа морају бити доступни током трајања вишебоја .
- 1.3.11. Екипа је дужна да најкасније 15 дана пре почетка ДИВа уплати котизацију у висини и на начин који се дефинише Елаборатом. У случају одустајања екипе или њеног недоласка на ДИВ котизација се не враћа.
- 1.3.12. Сваки члан екипе мора имати извиђачку књижицу са сликом овереном од стране матичне јединице Чланска маркица мора бити оверена печатом матичне јединице.
- 1.3.12. Члан екипе мора имати сагласност бар једног родитеља или старатеља (уколико је млађи од 18 година) .
- 1.3.13. Пожељно је да сваки члан екипе са собом понесе и здравствену књижицу. Уколико неко из патроле нема исту , екипа се може такмичити .
- 1.3.14. Сви чланови екипе морају имати потписан формулар који садржи следеће:
- 1.3.15. Формулар о физичкој спреми се сачињава за сваког члана екипе посебно и нарочито садржи :
 - име и презиме члана екипе ,
 - подаци о сталним и хроничним болестима
 - подаци о преосетљивости на поједине лекове ,вакцине ,серуме и сл.
 - подаци о медицинским забранама и слично.
 - потпис родитеља
 - потпис старешине
 - попис задатака које очекују члана патроле током такмичења (на полеђини формулара)
 - текст : "Подаци из овог формулара ће се користити искључиво за интерне потребе и неће се, без изричите сагласности, откривати, објављивати и прослеђивати трећим лицима"
 - место за потпис родитеља или старатеља .
- 1.3.16. Лекар Штаба има право да било ког члана екипе подвргне прегледу пре почетка такмичења и том приликом оцени његову способност. Лекар Штаба има право да овакву оцену затражи и од најближе здравствене установе .
- 1.3.17. Чланови екипе морају бити осигурани за случај незгоде. Осигурање чланова екипе врши организатор ДИВ-а према подацима које доставе јединице у Пријави своје екипе. Осигурање учесника је обавезно. Без потпуних података из Пријаве, чланови патроле неће бити осигурани, а самим тим патрола неће моћи да учествује на вишебоју
- 1.3.18. Организатор је обавезан да поред чланова екипа, осигура и све остале учеснике вишебоја: Повереника, Штаб, Такмичарску комисију, чланове Приштабске јединице, контролоре и уредно пријављене вође пута .
- 1.3.19. Екипа је обавезна да на место такмичења дође у време које је одредио Штаб вишебоја, односно у време које одређено Елаборатом ДИВ-а . Екипа је дужна да на назначено место дође у свом пуном саставу .
- 1.3.20. Екипа долази у пратњи једне пунолетне особе (вођа пута или пратилац) која је одговорна за поступке сваког појединог члана екипе из своје јединице. Уколико из исте јединице долази више екипа, одређује се само један пратилац коме домаћин обезбеђује смештај као и осталим учесницима.

- 1.3.21. Домаћин није дужан да прими на такмичење више од једног пратиоца из једне јединице, без обзира на број екипа из исте. Дозвољава се да један пратилац води више екипа из истог места (општине, града, покрајине) и ако нису из исте јединице уколико му матична(е) јединица изда пуномоћје као и осталу потребну документацију.
- 1.3.22. Јединица за Вођу пута/пратиоца своје екипе, измирује све обавезе предвиђене Елаборатом.
- 1.3.23. По доласку екипе на место такмичења, вођа екипе предаје Штабу и Такмичарској комисији неопходну документацију: чланске књижице и потписану сагласност од стране родитеља и старешине јединице. Такође, вођа екипе доставља на увид и остале елементе за утврђивање старости чланова екипе: здравствене књижице, личне карте, ђачке књижице, индекс, возачку дозволу и сл.
- 1.3.24. Такмичарска комисија врши Преглед наведене документације и издаје или не издаје потврду да екипа може учествовати на вишебоју.
- 1.3.25. За екипу такмичење почиње добијањем одобрења за учешће (потврде о испуњеним предусловима) од стране Такмичарске комисије.
- 1.3.26. Одобрење (потврда о испуњеним предусловима) се издаје на прописаном обрасцу и нарочито садржи:
- податке о екипи (категорија, назив матичне јединице и место стартни број)
 - текст којим се потврђује да је екипа доставила сву неопходну документацију, да је провера старости чланова извршена те да екипа испуњава све предуслове за учешће на вишебоју.
- 1.3.27. Стартни бројеви екипа (унутар конкуренције и категорије) се одређују по редоследу предаје неопходне документације и пријављивања Такмичарској комисији на месту одржавања вишебоја.
- 1.3.29. Такмичарска комисија у сарадњи са приштапском јединицом одређује екипи место у табору или објекту.
- 1.3.30. На почетку такмичења екипа се групно фотографише.
- 1.3.31. Од почетка до краја такмичења екипа је одговорна Штабу и другим органима вишебоја. Екипа је током такмичења дужна да стриктно поштује одредбе Елабората, Правила организовања и Пропозиција такмичења и Етичког кодекса ДИВ-а.
- 1.3.32. Екипа искључиво преко вође екипе обавља сву неопходну комуникацију са члановима Штаба, његових органа и тела.
- 1.3.33. Завршетак такмичења је свечано проглашење победника и резултата такмичења.

1.4. УСЛОВИ ТАКМИЧЕЊА

- 1.4.1. Екипа се такмичи у комплетном саставу. Комплетном еком сматра се екипа која броји пет чланова.
Екипа може имати и једног члана који је замена у случају повреде неког од сталних чланова екипе.

- 1.4.2. Сви чланови екипе морају бити једнообразно униформисани по Правилнику о униформама и ознакама СИ Србије .
Једнообразно униформисани подразумева: извиђачку униформу и мараму по Правилнику о униформама и ознакама СИ Србије .
- 1.4.3. Уместо извиђачке униформе са марамом, дозвољава се током извршења задатака ношење уредних једнообразних поло мајица са кратким или дугим рукавима са обележјима матичне јединице уз обавезно ношење извиђачке мараме око врата.
- 1.4.4. Облачење током вишебоја мора бити прикладно и њиме не сме да се нарушава углед организације .
- 1.4.5. Извиђачка униформа са марамом се обавезно носи :
- на свечаном отварању ДИВ-а ,
- на планираним свечаностима у договору са домаћином такмичења ,
- на свечаном затварању ДИВ-а ,
- у другим приликама на основу дневне заповести Старешине вишебоја .
- 1.4.6. Екипа се не сме прекидати у извршењу задатка, осим ако другачије није прецизирано овим Пропозицијама .
- 1.4.7. Током преласка стазе је дозвољена употреба мобилних телефона и то искључиво ради контакта са Штабом вишебоја, а вођа екипе дужан је да на почетку такмичења (на посебном обрасцу) достави такмичарској комисији бројеве мобилних телефона свих чланова екипе . Мобилни телефони се не могу користити у осталим дисциплинама (конструкција карте, израда топографских радова, сигнализација, прва помоћ, кретање између задатих тачака, израда заклона и ватришта, односно, коначишта и куваног оброка).

1.5. ОРГАНИ ВИШЕБОЈА

- 1.5.1. Органи ДИВ-а су :
а) Штаб ,
б) Такмичарска комисија ,
в) Комисија за жалбе ,
Органи ДИВ-а су за свој рад одговорни Старешинству Савеза извиђача Србије.
- 1.5.2. Штаб вишебоја, предвиђене послове и задатке обавља у три дела и то :
- први део, у припреми акције ,
- други део, током трајања акције ,
- трећи део, након завршетка акције .
- 1.5.3. Задаци Штаба вишебоја су да изврши све организацијске, техничке и материјалне припреме за правилно организовање и спровођење такмичења. Штаб вишебоја је дужан да у случају изразито лошег времена обезбеди преноћиште за све екипе и органе вишебоја у чврстим објектима.
- 1.5.4. Штаб вишебоја чине:
а) Старешина (именује га Старешинство на предлог домаћина и Начелства Савеза)
б)) Помоћник Старешине (потребан број помоћника)
в) Начелник (именује га Старешинство на предлог Начелства, а из редова домаћина)
г) Секретар
д) Благајник
ђ) Лекар

- е) Домаћин штаба (пожељно из редова домаћина)
 - ж) Помоћник Начелника за информисање (пожељно је да то буде Начелник за информисање Савеза извиђача Србије или неко од чланова Тима за информисање)
 - з) Потребан број осталих чланова Штаба .
- 1.5.5. Штаб акције сачињавају тачно именоване особе на тачно одређене дужности. Сваком именованом члану Штаба морају се тачно дефинисати задаци, овлашћења и рокови за извршење. Старешина Штаба је дужан да изради опис послова за све чланове Штаба и то кроз све горе наведене делове, те да са истим упозна чланове Штаба .
- 1.5.6. Радом Штаба руководи Старешина вишебоја . Чланови Штаба су за свој рад одговорни Старешини вишебоја . Старешина вишебоја је за свој рад одговоран Старешини и Начелнику Савеза.
- 1.5.7. Старешина је дужан да обезбеди све услове за несметани рад чланова Штаба, комисија и особља које помаже реализацију вишебоја .
- 1.5.9. Целокупну сатницу реализације (по данима) планирају, израђују и по потреби усаглашавају:
- Повереник Старешинства Савеза извиђача Србије ,
- Старешина Штаба ,
- Начелник Штаба ,
- Председник Такмичарске комисије .
- 1.5.10. На основу договора, Старешина Штаба свакодневно издаје Дневну заповест, која садржи све неопходне елементе почевши од времена устајања, времена свих обедовања, времена за програмске активности до времена за повечерје. Дневна заповест се доставља Поверенику Старешинства, Председнику Такмичарске комисије и Начелнику вишебоја. Дневна заповест мора бити истакнута на за то предвиђеном месту :
- у табору где су смештене екипе из млађе категорије,
- у табору где су смештене екипе из старије категорије ,
- у просторијама Штаба вишебоја ,
- у просторијама Такмичарске комисије .
- 1.5.11. Дужност чланства у Штабу вишебоја престаје усвајањем Извештаја са вишебоја на седници Старешинства Савеза. Тиме је Штаб вишебоја разрешен дужности.
- 1.5.12. Такмичарску Комисију чини од 5 до 9 искусних чланови Савеза извиђача Србије из области оријентација, топографија, сигнализација, прва помоћ и преживљавање у природи. Пожељно је да 1/3 чланова буду чланови са искуством у Такмичарској комисији ДИВ-а.
- 1.5.13. Такмичарска комисија има у свом саставу :
а) Председника комисије
б) Заменика Председника комисије
б) Трасера стазе (кога унутар комисије именује Председник такмичарске комисије)
в) чланове Комисије .
Такмичарска комисија може имати своје резерве које могу бити присутне у оквиру ТК на самом такмичењу.
- 1.5.14. Избор чланова Такмичарске Комисије врши се са листе потенцијалних чланова која се ревидира на почетку сваке године, а коју саставља Начелство Савеза.
- 1.5.15. Листу кандидата за такмичарску комисију саставља Начелство Савеза до краја јануара сваке године, а на основу критеријума и на начин који Начелство

претходно одреди. Такмичарска комисија се именује месец дана пре почетка ДИВ-а од стране Начелства Савеза.

- 1.5.16. Сви чланови такмичарске комисије морају бити старији од 19 година, тј. морају бити старији од такмичарских категорија које учествују на ДИВ-у.
- 1.5.17. Задаци Такмичарске комисије су :
- благовремена израда предвиђених задатака и квалитетних еталонскица уз јасне гаранције тајности тих материјала ,
 - бодовање и оцењивање свих такмичарских дисциплина по овим Пропозицијама ,
 - израда динамике такмичења на основу које Старешина вишебоја утврђује распоред свих дневних активности на такмичењу .
- 1.5.18. Такмичарска комисија гарантује тачност задатака, објективност у оцењивању као и тајност свих података.
Такмичарска комисија спроводи одлуке и закључке Комисије за жалбе.
- 1.5.19. Такмичарск комисија дужна је да дође на терен одржавања ДИВ-а најмање 72 сата пре почетка такмичења.
- 1.5.20. Такмичарска комисија је дужна да упозна старешину и начелника вишебоја , најмање 72 сата пре почетка такмичења, са ширим подручјем терена стазе и конкретним местом за бивак ради обавештавања надлежних државних органа за безбедност .
- 1.5.21. Чланови Такмичарске комисије уручују задатке вођама екипа у одређено време. Током и након извршења задатака и дисциплина, искључиво Такмичарска комисија мери време , оцењује и бодује све извршене задатке и дисциплине.
- 1.5.22. На старту, Председник такмичарске комисије или члан кога он одреди, пушта екипе на стазу, по унапред утврђеном распореду (по конкуренцијама и категоријама).
- 1.5.23. Трасер је дужан да обавести Председника такмичарске комисије да је стаза отворена, односно спремна за кретање екипа. Након тога, Председник такмичарске комисије даје знак да подела задатака може да почне .
- 1.5.24. Трасер је дужан да дефинише време повлачења контролора са контролне станице (у даљем тексту КС) и да у задатку о томе обавести екипе.
- 1.5.25. Трасер је дужан да обавести Председника такмичарске комисије која је од стаза затворена, односно да је завршен пролазак свих екипа на тој стази .
- 1.5.26. На циљу, Председник такмичарске комисије или члан кога он одреди, примају екипе по доласку са стазе .
- 1.5.27. Задатке и еталоне такмичења израђује искључиво Такмичарска комисија. Задаци и еталони су тајни, израђени на овереним папирима одговарајућег формата и запечаћени у одговарајућим ковертама најмање 24 сата пре почетка такмичења.
- 1.5.28. Ковертирању и печатењу задатака поред комплетне Такмичарске комисије , присуствују Старешина такмичења и Повереник Старешинства .
- 1.5.29. Комисију за жалбе чине:
- а) Повереник Старешинства (као председник комисије) ,
 - б) један члан кога именује такмичарска комисија из својих редова (за сваку конкуренцију и сваку категорију посебно) ,
 - в) све вође екипа (за сваку конкуренцију и сваку категорију посебно).

- 1.5.30. Комисија разматра само оне жалбе које се односе на такмичарски део - ток такмичења, непоштовање правила и пропозиција и сл.
- 1.5.31. Комисија за жалбе одлучује и ради колективно. Комисија за жалбе одлучује да ли је жалба оправдана и свој закључак доставља Такмичарској комисији која је дужна да исто одмах спроведе .
- 1.5.32. Комисија за жалбе може на састанак позвати и учеснике који нису такмичари или нису из те конкуренције и категорије, а чије "сведочење" може разрешити питање уложене жалбе .
- 1.5.33. Састанак Комисије за жалбе је затвореног карактера. О томе да ли састанку могу присуствовати и они који нису чланови Комисије одлучује председник Комисије .
- 1.5.34. Жалбу подноси искључиво вођа екипе. Жалба се подноси на прописаном обрасцу који се добија од Комисије за жалбе .
- 1.5.35. Жалба се подноси председнику Комисије најкасније 60 минута након завршетка дисциплине на коју се односи жалба или 60 минута по доласку на циљ, уколико се жалба односи на дисциплине спроведене на стази.
- 1.5.36. Екипа се не може жалити на извршено бодовање, али се може жалити на грешке у сабирању бодова и то до 30 минута након објављивања прелиминарне и до 10 минута након објављивања коначне бодовне листе. Коначну збирну бодовну листу по категоријама објавити најкасније 2 сата пре затварања вишебоја и проглашења пласмана екипа.
- 1.5.37. Жалбе које се односе на организациони и технички део подносе се Старешини Штаба који исте разматра заједно са Штабом, Повереником Старешинства и подносиоцем жалбе .
- 1.5.38. Контролор је помоћни орган Такмичарске комисије и за свој рад одговара Председнику такмичарске комисије и Трасеру .
- 1.5.39. Контролоре именује Начелство на основу предлога домаћина. Уколико домаћин не може да обезбеди потребан број контролора, Председник такмичарске комисије у договору са Старешином и Начелником вишебоја може самостално именовати потребан број контролора, али је домаћин дужан да им покрије трошкове пута и смештаја.
- 1.5.40. Контролор обавља задатке предвиђене задатком за такмичење које му одреди Такмичарска комисија. Контролор не може вршити бодовање или оцењивање било које дисциплине. Контролор има задатак надгледања и контролисања извршавања задатака и дисциплина.
- 1.5.41. Контролор може доћи на такмичење само уз писану сагласност своје матичне јединице .
- 1.5.42. Контролора на контролне станице поставља и са исте повлачи искључиво Трасер .
- 1.5.43. На свакој КС или дисциплини мора бити бар један контролор старији од 18 година, док други може бити и малолетан, али не млађи до 15 година.
- 1.5.44. Контролор мора имати одговарајуће ознаке: флуо прслук наранџасте боје, идентификациону картицу (слика, основни подаци) која је оверена и печатирана од стране Старешине Штаба .

- 1.5.45. Контролор на КС мора код себе имати Листу проласка патрола (за сваку конкуренцију и категорију посебно). Листа проласка је јединствени образац вишебоја . Контролор по повлачењу са КС Листу предаје Трасеру .

1.6. ЕЛАБОРАТ

- 1.6.1. Домаћин вишебоја је дужан да најкасније 15 дана од дана објављивања Одлуке о избору домаћина, организатору вишебоја достави тражене елементе за израду Елабората ДИВ-а.
Тражени елементи су дефинисани Одлуком о избору домаћина ДИВ-а.
- 1.6.2. На основу тражених елемената, као и на основу Плана рада Савеза и закључака Старешинства, Начелство Савеза израђује и усваја Елаборат акције уз сагласност Старешине и именованог Повереника Старешинства Савеза.
- 1.6.3. Елаборат мора нарочито да садржи следеће делове:
- Назив,
 - Време и место одржавања вишебоја,
 - Програмски циљеви и задаци вишебоја,
 - Назив и адреса организатора, електронска пошта и контакт телефони,
 - Назив и адреса домаћина, адреса електронске поште и контакт телефони,
 - Категорије за коју се вишебој организује (извод из Правила) ,
 - Такмичарске и остале дисциплине (извод из Пропозиција) ,
 - Сатница акције (укључујући време отварања и затварања) ,
 - Подаци о Старешини и Начелнику вишебоја ,
 - Смештај,
 - Исхрана,
 - Учесничка такса за сваког учесника,
 - Попис колективне опреме (извод из Пропозиција) ,
 - Попис личне опреме (извод из Пропозиција),
 - Крајњи рокови за предпријаву и пријаву учесника ,
 - Начин извршења предпријављивања и пријављивања учесника (телефаксом, поштом или електронском поштом),
 - Место и време крајњег рока за долазак учесника вишебоја ,
 - Начин осигурања учесника акције током трајања вишебоја ,
 - Могући начин доласка учесника на место одржавања вишебоја (међуградски превоз, ред вожње возова и аутобуса, везе на локалним и приградским линијама) ,
 - Образац за предпријаву патроле,
 - Образац за пријаву патроле,
 - Остали предвиђени обрасци вишебоја .
- 1.6.4. Усвојени Елаборат се доставља свим регистрованим организационим јединицама, Савезима извиђача општине, града или покрајине из састава Савеза извиђача Србије .

1.7. ДОМАЋИН ВИШЕБОЈА

- 1.7.1. Домаћини ДИВ-а Савеза извиђача Србије могу бити: регистрована организациона јединица, Савез извиђача општине, Савез извиђача града или Савез извиђача покрајине .
- 1.7.2. ДИВ Савеза извиђача Србије се може организовати :
- а) Расписивањем Конкурса за избор домаћина вишебоја,
 - б) Директним именовањем домаћина вишебоја .
- 1.7.3. Старшина Савеза расписује Конкурс за домаћина ДИВ-а Савеза извиђача Србије. Конкурс треба бити расписан најкасније до 31. октобра текуће године за наредну годину. Конкурс траје до 3 недеље.
- 1.7.4. На основу приспелих пријава Старешинство Савеза доноси одлуку о избору домаћина ДИВ-а Савеза извиђача Србије најкасније до 30. новембра.
- 1.7.5. Конкурсом су дефинисани сви услови под којима се може постати домаћин ДИВ-а Савеза извиђача Србије.
- 1.7.6. Уз конкурс се обавезно прилаже образац Пријаве који кандидат за домаћина попуњава и оверен доставља Савезу у назначеном року .
- 1.7.7. Критеријуми за доделу домаћинства над ДИВ-ом Савеза извиђача Србије су :
- искуство и постигнути резултати подносиоца пријаве у организовању и реализацији досадашњих вишебоја као и осталих већих активности Савеза,
 - постигнути резултати чланова подносиоца пријаве на досадашњим вишебојима Савеза и учешће у раду руководства истих,
 - организациони услови, који укључују могућности квалитетног смештаја, исхране, комуникације, безбедности и заштите учесника вишебоја,
 - људски ресурси
 - подносилац пријаве има предност уколико је из округа у коме последње три године није организована ниједна акција Савеза.
- 1.7.8. Подносилац пријаве за домаћина ДИВ-а Савеза извиђача Србије мора доставити :
- уредно попуњену и оверену пријаву на обрасцу који издаје Старешинство Савеза,
 - предлог за састав Штаба акције (са тачним подацима и називима дужности),
 - податке о терену на коме ће се одржати акција (власништво терена, дозвола за коришћење и сл.)
 - топографску карту у резмери 1:50000 (цео лист) терена на коме се без проблема може одржати такмичење односно трасирати стаза.
 - податке о планираној исхрани (број, врсту и садржај оброка),
 - податке о хигијени и здравственој заштити,
 - податке од значаја за безбедност и заштиту учесника вишебоја,
 - податке о удаљености терена од аутобуске и железничке станице,
 - остале елементе које садржи образац пријаве.
- 1.7.9. Старешинство Савеза може затражити и доказе о испуњењу додатних услова за организацију вишебоја .
- 1.7.10. По истеку рока за завршетак Конкурса, Старешинство прегледа приспеле пријаве и доноси Одлуку о избору домаћина вишебоја .
- 1.7.11. Старешинство може разматрање приспелих пријава поверити Начелству Савеза. Старешинство може својом Одлуком именовати радну групу или

комисију која ће у име Старешинства прегледати приспеле пријаве и кроз свој извештај предложити Старешинству избор домаћина вишебоја .

- 1.7.12. Након доношења Одлуке о домаћину вишебоја, приступа се потписивању Уговора о међусобним обавезама организатора вишебоја са једне и домаћина вишебоја са друге стране.
- 1.7.13. Уговором се дефинишу области одговорности обеју страна, права и обавезе, рокови за извршење предвиђених послова и задатака.
- 1.7.14. Уговор у име Савеза потписује Старешина Савеза, а у име домаћина вишебоја овлашћено лице, односно Старешина организационе јединице, односно Савеза извиђача општине, града или покрајине .
- 1.7.15. Старешинство Савеза може да директно именује домаћина вишебоја само у два случаја :
- а) уколико се на објављени Конкурс није нико пријавио ,
 - б) уколико пријављени кандидат(и) не испуњавају услове за домаћина вишебоја Савеза .в) Старешинство Савеза може да директно именује домаћина вишебоја без расписивања конкурса уколико процени да одређени Одред или Савез у датом тренутку има капацитета и организционих могућности да буде домаћин ДИВ-а уз сагласност једнице/савеза.
- 1.7.16. У случају директног именовања, Старешинство именовање врши на предлог Старешине, чланова Старешинства или Начелства Савеза .
- 1.7.17. Изабрани домаћин вишебоја, одмах по објављивању Одлуке, а најкасније у року од 15 дана (уколико Одлуком није другачије дефинисано) дужан је обавити следеће послове :
- извршити детаљно извиђање и снимање терена предвиђеног за организовање такмичења, терена или објекта за смештај учесника, терена за извођење дисциплина, терена на коме ће се извиђачи кретати током такмичења и током слободног времена,
 - уколико терен или објекат није власништво домаћина вишебоја (а дозвола за коришћење је добијена), власника детаљно обавестити о времену и начину коришћења истог,
 - обезбедити несметане прилазе санитетског или ватрогасног возила,
 - обезбедити све неопходне здравствене и хигијенске услове за смештај и боравак планираног броја учесника вишебоја,
 - обезбедити присуство лекара све време трајања вишебоја ,
 - обезбедити све неопходне превентивне мере самозаштите (противпожарне мере, мере за спречавање озледа , тровања , експлозије, удара грома, струјног удара, дављења, саобраћајних несрећа и сл.)
 - обезбедити адекватан пријем екипа/учесника вишебоја на аутобуској или железничкој станици,
 - упознати државне органе безбедности и противпожарне заштите са детаљима одржавања вишебоја и затражити адекватну помоћ у организовању и реализацији мера безбедности,
 - предложити чланове за део или целокупни Штаб вишебоја (зависно од захтева организатора вишебоја) и о томе обавести организатора вишебоја ,
 - у договору са организатором обезбедити и остале неопходне услове за несметану припрему и реализацију вишебоја .
- 1.7.18. Висину котизације одређује Старешинство Савеза уз консултацију са домаћином.
- 1.7.19. Буџет ДИВ-а планирају заједно организатор и домаћин уз надгледање Повереника за ДИВ.

- 1.7.20. ДИВ се може финансирати кроз пројекат чији је носилац Савез извиђача Србије. У том случају Савез располаже финансијама, а домаћин је дужан да достави потребну документацију на основу које се исплаћују буџетом планирани трошкови.
- 1.7.21. У случају да се ДИВ финансира кроз пројекат, носилац може бити и домаћин, али Старешинство СИС и Повереник за ДИВ врше надгледање наменског утрошка средстава.
- 1.7.22. Уколико се ДИВ финансира кроз партнерски пројекат домаћина и СИС, кроз уговор се прецизно дефинишу права и обавезе сваког од партнера.
- 1.7.23. Домаћин је дужан да пружи помоћи Такмичарској комисији и обезбеди просторије за рад, возило за потребе комисије, канцеларијски материјал и сл, а на основу списка требовања који доставља Председник такмичарске комисије, најкасније 14 дана пре одржавања такмичења, уз верификацију требовања од стране Повереника СИС.
- 1.7.24. Домаћин вишебоја обезбеђује простор за смештај вођа пута/пратилаца или део табора где могу да подигну своје шаторе .
- 1.7.25. Домаћин вишебоја је дужан да обезбеди и именује Приштапску јединицу у чијем саставу мора обухватити следеће секторе :
- исхрана
 - безбедност и противпожарна заштита
 - хигијена и здравствена заштита
 - културне и забавне активности .
- 1.7.26. Домаћин ДИВ-а дужан је да обезбеди одговарајући број пунолетних контролора потребних за такмичење. У случају да домаћин нема довољан број чланова за контролоре, може затражити помоћ организатора или других одреда, најкасније 15 дана пре одржавања ДИВ-а, али у том случају домаћин сноси путне и остале трошкове тих контролора.
- 1.7.27. Домаћин вишебоја дужан је да обезбеди све неопходне услове за смештај екипа из млађе категорије (посебан терен за подизање шатора или објекат у случају лошег времена).
- 1.7.28. Шатори у табору учесника вишебоја морају бити подигнути по строгим таборским правилима (близина воде за пиће, санитарни чвор, трпезарија, ватриште, противпожарни апарати и сл.) на равном и водопропусном терену.
- 1.7.29. Домаћин је дужан да на месту подизања коначишта за старију категорију обезбеди: воду за пиће и личну хигијену, противпожарну заштиту, лекарско обезбеђење са комплетним санитетским материјалом и обезбеђење табора бивка.
- 1.7.30. Уколико је смештај свих или дела учесника планиран у чврстом објекту, извршни организатор је дужан да обезбеди исправност санитарног чвора, стално проветравање просторија за спавање и закључавање објекта у време дефинисано дневном заповешћу - сатнициом акције.
- 1.7.31. Без обзира да ли су учесници смештени у шаторима или чврстом објекту, домаћин је дужан да организује унутрашњи систем безбедности : главни дежурни, помоћник главног дежурног, адекватан број смена и пожарних.

1.8. ИЗВЕШТАЈ

- 1.8.1. Извештај са Државног извиђачког вишебоја је збирни материјал састављен од :
- а) Извештаја Штаба
 - б) Извештаја Такмичарске Комисије
 - в) Извештаја Комисије за жалбе
 - г) Извештаја Повереника Старешинства СИ Србије
- 1.8.2. Сви извештаји морају бити дотављени Старешинству Савеза најкасније 30 дана од завршетка ДИВ-а.
- 1.8.3. Извештај Штаба нарочито садржи следеће елементе :
- уводни део из Елабората (место, време, назив домаћина и сл.) ,
 - презиме, име и основни подаци о Старешини Штаба,
 - презиме, име и основни подаци о Начелнику Штаба,
 - састав Штаба,
 - подаци о исхрани током вишебоја (јеловник, начин спремања и сл.),
 - подаци о учесницима вишебоја (називи матичних јединица екипа, имена екипа и места одакле долазе – по конкуренцијама и категоријама),
 - подаци о материјално-финансијском пословању,
 - проблеми у раду,
 - подаци о безбедности вишебоја,
 - подаци о спроведеним мерама противпожарне заштите,
 - подаци о здравственој заштити,
 - подаци о раду Приштапске јединице (састав, извршење послова и сл.) ,
 - предлози за даљи рад и унапређење организационог дела ове акције .
- 1.8.4. Извештај Такмичарске комисије нарочито садржи следеће елементе :
- састав такмичарске комисије,
 - бодовне листе (по категоријама)
 - опис реализације такмичења (по категоријама) ,
 - проблеми у раду,
 - предлози за даљи рад и унапређење програмског дела ове акције .
- 1.8.5. Извештај Комисије за жалбе нарочито садржи следеће елементе :
- састав Комисије за жалбе,
 - основни подаци о састанцима Комисије (за сваки одржани састанак посебно),
 - начин рада Комисије,
 - поднешене жалбе са краћим описом, реаговање и закључак Комисије за жалбе по свакој поднетој жалби,
 - предлози за даљи рад и унапређење програмског и овог дела вишебоја.
- 1.8.6. Извештај Повереника Старешинства СИ Србије нарочито садржи следеће елементе :
- презиме, име и основни подаци о Поверенику Старешинства ,
 - време и опис боравка Повереника на терену и током одржавања вишебоја,
 - опис извршене контроле испуњености општих услова за несметано одржавање вишебоја,
 - опис контроле испуњености општих услова датих у Конкурсу за избор домаћина и у Елаборату вишебоја ,
 - опис контроле безбедности, здравствене заштите учесника вишебоја,
 - опис праћења регуларности такмичења,
 - опис узрока и начина привременог или сталног прекида такмичења ,
 - опис контаката и консултација са Старешином и Начелником Савеза извиђача Србије,

- предлози за даљи рад на унапређењу самог вишебоја .

1.8.7. У циљу даљег праћења и унапређивања ДИВ-а, Начелство Савеза наведене и издвојене примедбе, предлоге, идеје и проблеме посебно евидентира и након анализе даје конкретне предлоге за побољшање рада на овом пољу.

1.9. ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ

1.9.1. Штаб је дужан да изради програм боравка за уредно и благовремено пријављене вође пута/пратиоце. Уз лични пристанак, Вођа пута може на захтев Штаба, бити ангажован за потребе Штаба. Одлуку о оправданости ангажовања доноси Старшина вишебоја.

1.9.2. Вођа пута/пратилац, родитељи чланова екипе и остали гости, од почетка до завршетка било које такмичарске дисциплине не смеју остваривати било какав контакт са екипом у смислу давања сугестија, инструкција и слично.

1.9.3. Начелство Савеза је дужно да на званичној интернет презентацији Савеза извиђача Србије истакне посебан део који се односи на Национални извиђачки оријентациони вишебој , који нарочито садржи :

- Правила , Пропозиције и Етички кодекс ДИВ-а ,
- Архива (за сваку годину одржавања ДИВ-а) ,
- Елаборат (за текућу годину) ,
- Извештај (за текућу годину) ,
- Скениране копије еталона Такмичарске комисије (за текућу годину) ,
- Скениране копије најбољих радова из области топографије (за текућу годину),
- Фотографије са такмичења (за текућу годину) ,

1.9.4. Током такмичења Штаб је дужан да омогући учесницима ДИВ-а да у Књизи утисака упишу своја запажања о самом такмичењу или појединим његовим деловима .

1.9.5. Чланови Штаба, комисије и друге особе које су ангажоване у организацији вишебоја, током целог тока вишебоја морају носити припадајуће ознаке вишебоја (амблем и картицу дужности коју обављају) и једнообразне поло мајице и извиђачку мараму око врата (уколико не носе извиђачку униформу) .

2. ПРОПОЗИЦИЈЕ ТАКМИЧЕЊА ДРЖАВНОГ ИЗВИЂАЧКОГ ВИШЕБОЈА САВЕЗА ИЗВИЂАЧА СРБИЈЕ

2.1. ОКВИРНИ ЗАДАЦИ ЕКИПА :

2.1.1. *Оквирни задаци екипа у категорији млађих извиђача и планинки су:*

- 2.1.1.1. Одредити (уцртати) на топографској карти све КС по добијеном задатку.
- 2.1.1.2. Прећи целу стазу задатим бројчаним редоследом КС .
- 2.1.1.3. Пронаћи намирнице из природе које се могу користити у исхрани
- 2.1.1.4. Нацртати скицу дела пређеног пута у задатој размери и између задатком одређених КС.
- 2.1.1.5. Написати извештај о извршеним извиђањима и осматрањима на делу пређеног пута између задатком одређених КС.
- 2.1.1.6. Нацртати скицу КС у задатој размери .
- 2.1.1.7. Савладати стазу кретања између задатих тачака .
- 2.1.1.8. Нацртати скицу кретања између задатих тачака према задатим азимутима и даљинама .
- 2.1.1.9. Пренети поруку (семафор) помоћу сигналних заставица на одређеној даљини .
- 2.1.1.10. Практично применити знање прве помоћи и решити задати тест из ове области .
- 2.1.1.11. Пренети смисаону поруку (од 80 до 100 слова) на за то одређеном месту .
- 2.1.1.12. На задатом месту и у назначеном временском року, израдити заклон од два шаторска крила и приручног материјала.
- 2.1.1.13. На задатом месту и у назначеном временском року, уредити ватриште и запалити ватру .
- 2.1.1.14. Поседовати предвиђену колективну опрему.
- 2.1.1.15. Поседовати предвиђену личну опрему.

2.1.2. *Оквирни задаци патроле у категорији старијих извиђача и планинки су:*

- 2.1.2.1. Приближно тачно одредити (уцртати) на топографској карти све КС по добијеном задатку.
- 2.1.2.2. Прећи целу стазу задатим бројчаним редоследом КС.
- 2.1.2.3. Носити и користити опрему за израду бивка
- 2.1.2.4. Пронаћи намирнице у природи и користити их у припреми оброка
- 2.1.2.5. Нацртати скицу дела пређеног пута у задатој размери и између задатком одређених КС.
- 2.1.2.6. Написати извештај о извршеним извиђањима и осматрањима на делу пређеног пута између задатком одређених КС.
- 2.1.2.7. Нацртати скицу КС у задатој размери .
- 2.1.2.8. Нацртати кроки КС .
- 2.1.2.9. Нацртати профил терена у задатој размери и између две задате тачке .
- 2.1.2.10. Пренети поруку (морзе) помоћу батеријских лампи или пиштаљки на одређеној даљини .
- 2.1.2.11. Пренети поруку (семафор) помоћу сигналних заставица на одређеној даљини .
- 2.1.2.12. Практично применити знање прве помоћи и решити задати тест из ове области .

- 2.1.2.13. Пренети смисаону поруку (од 80 до 100 слова) на за то одређеном месту.
 - 2.1.2.14. На задатом месту и у назначеном временском року израдити коначиште од шаторских крила и приручног материјала .
 - 2.1.2.15. На задатом месту и у назначеном временском року од добијених намирница припремити кувани оброк за целу патролу .
 - 2.1.2.16. Поседовати предвиђену колективну опрему.
 - 2.1.2.17. Поседовати предвиђену личну опрему.
- 2.1.3. Своје задатке патрола извршава колективно, на најпогоднији начин у оквиру ових Пропозиција .

2.2. ОЦЕЊИВАЊЕ-БОДОВАЊЕ

- 2.2.1. Оцењивање и бодовање свих задатака и материјала на такмичењу могу вршити искључиво чланови Тамичарске комисије .
- 2.2.2. Оцењивање на такмичењу је јавно и истиче се на посебним таблама за сваку конкуренцију и сваку категорију посебно. Оцењивање се истиче током целог тока такмичења и на завршетку истог.
- 2.2.3. Број бодова које патрола млађих извиђача или млађих планинки може освојити у појединим дисциплинама је:
- 2.2.3.1. Оријентација
 - за проналажење једне КС на карти 25 бодова
 - за проналажење једне КС у природи 100 бодова
 - за скицу пређеног пута до 200 бодова
 - за извештај пређеног пута до 150 бодова
 - за скицу КС до 100 бодова
 - за кретање између задатих тачака до 100 бодова
 - за скицу кретања између зад. тачака до 70 бодова
 - 2.2.3.2. Пренос поруке
 - за преношење поруке семафором до 90 бодова
 - за тачан пренос поруке курира 60 бодова
 - 2.2.3.3. Заклон и ватриште
 - за израду заклона до 100 бодова
 - за уређење ватришта и ватру до 60 бодова
 - 2.2.3.4. Проналажења намирница у природи до 50 бодова
 - 2.2.3.5. Прва помоћ до 100 бодова
 - 2.2.3.6. За сваки минут закашњења - 2 бода
- 2.2.4. Зависно од броја задатих КС екипа млађих извиђача или млађих планинки може освојити максималан број бодова у распону од 1705 до 2080.
- 2.2.5. Број бодова које екипа старијих извиђача или старијих планинки може освојити у појединим дисциплинама је:
- 2.2.5.1. Оријентација
 - за проналажење једне КС на карти 25 бодова
 - за проналажење једне КС у природи 100 бодова
 - за скицу пређеног пута до 200 бодова
 - за извештај пређеног пута до 150 бодова
 - за скицу КС до 100 бодова
 - за кроки КС до 150 бодова

- | | | |
|----------|-------------------------------------|---------------|
| 2.2.5.2. | - за профил терена
Пренос поруке | до 120 бодова |
| | - за преношење поруке семафором | до 90 бодова |
| | - за преношење поруке морзеомом | до 90 бодова |
| | - за тачан пренос поруке курира | 60 бодова |
| 2.2.5.3. | Коначиште и кувани оброк | |
| | - за израду коначишта | до 300 бодова |
| | - за кувани оброк | до 100 бодова |
| 2.2.5.4. | Проналажења намирница у природи | до 50 бодова |
| 2.2.5.5. | Опрема | |
| | - за колективну опрему | до 160 бодова |
| | - за личну опрему | до 250 бодова |
| 2.2.5.6. | Прва помоћ | до 100 бодова |
| 2.2.5.7. | За сваки минут закашњења | - 2 бода |
- 2.2.6. Зависно од броја задатих КС, екипа старијих извиђача или старијих планинки може освојити максималан број бодова у распону од 2545 до 3170 .
- 2.2.7. Патрола не може добити бодове за естетику и графичку обраду рада ако су све остале компоненте у оцењивању бодоване са 0 бодова.
- 2.2.8. Радови се могу цртати само на овереним папирима добијеним од стране Такмичарске комисије. Сви радови сачињени на неовереним папирима се неће бодовати.
- 2.2.9. Организатор је дужан обезбедити неопходан број оверених папира печатом ДИВ-а или печатом Савеза извиђача Србије и то у следећим форматима: милиметарски папир (формат А-4), бели папир 80 гр. (формат А-4), бели папир 80 гр. (формат А-5) као и потребан белих коверти различитих формата.

2.3. ЗАЈЕДНИЧКИ ЗАДАЦИ У ОБЕ КАТЕГОРИЈЕ

- 2.3.1. Проналажење Контролних станица на топографској карти (по задатку Такмичарске комисије)**
- 2.3.1.1. Све патроле истовремено проналазе КС на карти. Патроли се предаје ковертирани задатак и то се рачуна као почетак стазе.
- 2.3.1.2. Конструкција задатка се ради на топографској карти размере 1:50000, коју патрола добија од такмичарске комисије.
- 2.3.1.3. После 60 минута, уколико патрола није завршила решавање задатака на топографској карти, председник или одређени члан такмичарске комисије проверавају и бодују тачност пронађених КС. Након евидентирања пронађених и учртавање непронађених КС и бодовања екипа се пушта на стазу у размаку од 10 минута од претходне екипе. Екипе пре поласка на стазу, а након израде задатака на топографској карти добијају другу карту на којој су тачно учртане све контролне станице, старт и циљ.
- 2.3.1.4. Екипа може завршити израду задатка на карти пре истека 60 минута предвиђених за то и одмах кренути на стазу. У том сличају преостало време (до 60 минута) додаје им се на време које имају за прелазак стазе.
- 2.3.1.5. Положај КС на карти се одређује:

- користећи искључиво елементе карте,
 - све мере задају се у стандардним јединицама (метар, километар, степен, минут, секунда, хиљадити и сл).
 - дозвољено је коришћење азимута, контраазимута и удаљености, пресека азимута, пресека кружница (северни / јужни / источни / западни) као и међусобне комбинације ,
 - користећи основе астрономије и оријентације (кретање небеских тела, положаји маркантних објеката, одређивање страна света)
 - сви углови и удаљености морају бити једнозначно одређени и мерљиви на карти ,
 - дозвољено је задатком везати по две КС највише три пута.
- 2.3.1.6. Сматра се да је КС тачно одређена ако је на карти размере 1:50000 уцртана у кругу полупречника 2 милиметра, а чији је центар КС одређена задатком.
- 2.3.1.7. Задатком одређене КС за ову дисциплину морају одговарати стварним КС, које ће патрола тражити на терену.
- 2.3.1.8. Копију (по могућству у боји) топографске карте терена где се такмичење одржава, екипа добија од Такмичарске комисије најмање 12 сати пре почетка конструкције задатка на карти .
- 2.3.1.9. Оштећење или губитак карте екипа је дужна надокнадити организатору. Уколико екипа изгуби или оштети топографску карту, такмичарска комисија није дужна да им обезбеди другу. Екипа не сме да користи топографске карте (цео лист или део) које нису оверене од стране такмичарске комисије или топографске карте других размера терена где се одржава вишебој.
- 2.3.1.10. Екипа започиње прелазак стазе након што је примила другу карту и оверене папире за цртање и листу задатака на КС, а након извршене дисциплине проналаска КС на карти.
- 2.3.1.11. Бодовање : Пронађена КС на карти доноси 25 бодова .
- 2.3.2. Проналажење Контролних станица на непознатом терену (по задатку Такмичарске комисије)**
- 2.3.2.1. За млађу категорију учесника стаза је дужине до 12 километара путне дужине (+/-10% одступања), са висинском разликом до 400 метара. Стаза се прелази у једном дану и има од 5 до 8 КС.
- 2.3.2.2. За старију категорију учесника стаза је дужине до 18 километара путне дужине (+/10% одступања), са висинском разликом до 500 метара. Стаза се прелази два дана са ноћењем у биваку и има од 5 до 10 КС.
- 2.3.2.3. Екипа је дужна да дође на све КС, по бројчаном редоследу, од најнижег броја према највећем.
- 2.3.2.4. Уколико екипа прескочи неку КС, тј. оде најпре на КС са вишим бројем, може наставити стазу даље, али нема права да се врати на промашену КС са нижим бројем и не добија поене за њено налажење као ни за задатке који се на њој обављају.
- 2.3.2.5. Екипа на сваку КС долази у пуном саставу. Уколико екипа није у пуном саставу, односно поједини чланови касне или заостају, контролор неће таквој екипи уписати да је стигла на базу, односно уписаће њен долазак тек када буде у комплетном саставу .

- 2.3.2.6. По доласку на КС екипа се мора пријавити контролору или не сме боравити на КС у кругу од 100 метара.
- 2.3.2.7. Као време уласка екипе на КС узима се моменат када се комплетна екипа построји и извиђачким поздравом поздрави контролора на тој КС .
- 2.3.2.8. Тачно време преласка стазе одређује трасер на основу утврђених елемената на терену, дужине стазе и задатака који се имају извршити током преласка стазе. Такмичарска комисија утврђује висинску разлику која мора да одговара захтевима из тачака 2.3.2.1. и 2.3.2.2. и исту прилаже као комисијски материјал.
- 2.3.2.9. Стаза не сме трајати дуже од 12 сати током оба дана (заједно са временом за израду задатка на карти и израдом материјала) за млађе категорије и дуже од 15 сати (заједно са временом за израду задатка на карти и израдом материјала) за старије категорије.
- 2.3.2.10. У време за прелазак стазе улази време потребно за решавање задатка на карти, време потребно да патрола пређе стазу, време боравка на КС укључујући и потребно време за извршење свих задатака. Време на стази почиње од примања ковертираног задатка на старту од стране вође патроле и траје до предаје свих извршених задатака и радова Такмичарској комисији на циљу.
- 2.3.2.11. Време потребно за прелазак стазе уписује се у задатак екипа у делу који се односи на неопходне напомене.
- 2.3.2.12. Сви материјали израђени на стази предају се на циљу заједно са контролном листом патроле, картом терена и неодпечаћеном ковертом Упутства за ванредне ситуације. Екипама које су завршиле израду конструкцију карте уписати „мртво време“ до пуштања на стазу у складу са планираним стартом у размаку од 10 минута.
- 2.3.2.13. Све Контролне станице су живе и повезане су радио-везом или интерном групом мобилних телефона са Штабом и такмичарском комисијом (трасером).
- 2.3.2.14. Све КС морају бити обележене заставицама величине 40x40 центиметара, црвено-беле или наранџасто-беле боје, подељене по дијагонали и са написаним редним бројем КС неперивом флуоресцентом бојом. Заставица се израђује од квалитетног платна и мора бити обострана. Знак на терену је исте величине. Заставица је постављена на висини до 2 метра. Заставица мора бити видљива на најмање 50 метара из видљивог правца тачно уцртаног азимута са претходне КС.
- 2.3.2.15. Доказ да је патрола била на КС је потпис контролора на пролазној листи екипе или скица призната од стране Такмичарске комисије .
- 2.3.2.16. Уколико екипа не пронађе контролора на КС а сматра да је пронашла, односно да се налази на КС, обавезна је да направи скицу КС у радијусу од 50 метара око КС у размери 1:500 са свим детаљима који могу бити доказ да је екипа била на КС. На полеђини ове скице екипа израђује детаљни опис КС. Скица и опис КС се ради на посебном и овереном папиру (формат А-4) који екипа добија од стране Такмичарске Комисије на старту . Оваква скица КС се предаје Такмичарској комисији на циљу .
- 2.3.2.17. Екипа током преласка стазе мора са собом стално носити своју пролазну листу. Пролазна листа екипе је јединствени образац вишебоја . Пролазна листа се на циљу уз остали материјал предаје Такмичарској комисији .
- 2.3.2.18. Негативни бодови: за сваки минут закашњења у односу на планирано време за прелазак стазе , екипа добија -2 бода .

2.3.2.19. Бодовање : Пронађена КС на терену доноси 100 бодова.

2.3.3. Скица дела пређеног пута

2.3.3.1. Скица представља једноставан и прегледан цртеж одређеног дела пута израђен слободном руком у приближној размери са означавањем севера и топографским елементима (величине, правци, удаљености, висине), одређеним приближно уз употребу бусоле, а без употребе топографског прибора, што значи да објекти и површине не морају бити потпуно прецизно уцртани, али зато се на скицу морају уписати тачни азимути и приближне удаљености. Скица не пружа све детаље, те служи само као допуна одређеног извештаја.

2.3.3.2. Скица дела пута садржи најважније објекте и друге појаве видљиве са обе стране путање кретања патроле у појасу од 50 до 100 метара (објекти на стази и поред ње, комуникације, водотоци, насеља, елементи и називи, конфигурација терена, површине, подаци о дивљим депонијама и остали подаци од значаја за заштиту животне средине). Стаза чија се скица црта не сме бити дужа од 10 километара, а црта се :

- за млађу старосну категорију између две КС
- за старију старосну категорију између три КС

2.3.3.3. Скица дела пређеног пута се може израђивати у следећим размерама за млађе категорије:

- а) 1:10000 , са толеранцијом угла до 3° и 5% од даљине до уцртане КС ,
- б) 1:12500 , са толеранцијом угла до 3° и 5% од даљине до уцртане КС,
- в) 1:16666 , са толеранцијом угла до 3° и 5% од даљине до уцртане КС,
- г) 1:25000 , са толеранцијом угла до 3° и 5% од даљине до уцртане КС,

За старије категорије скица пређеног пута моће се израђивати у било којој размери између 1: 10000 и 1: 25000.

2.3.3.4. За скицу дела пута патрола може добити до 200 бодова и то:

- за приближну тачност удаљености КС, њихово сразмерно представљање, њихову приближну оријентацију до 40 бодова ,
- за приближно тачно уношење објеката, комуникација, водених токова, површина, дивљих депонија и осталих података од значаја за заштиту животне средине..... до 80 бодова
- за правилно оцењивање и уцртавање конфигурације терена до 40 бодова ,
- за правилно уцртавање посебних ознака, топографских знакова, уцртавање легенде до 20 бодова
- за графичку обраду и естетику до 20 бодова

2.3.3.5. Скица дела пута не добија бодове ако није уцртан север или је уцртан са грешком већом од 15 степени, ако није уцртана легенда и није уписана размера. Рад мора поседовати назив матичне јединице екипе, име екипе и/или стартни број.

2.3.3.6. Еквидистанца мора бити назначена на дну цртежа, уз назначене нумеричке вредности висине уз сваку изохипсу, у супротном скица дела пута у ставци "конфигурација терена" не добија бодове.

2.3.3.7. Скица се не оцењује и ако није уцртана већина (80%) маркантних и јасно видљивих објеката, комуникација, површина, водених токова уз пут којим је екипа прошла, те ако се скица не придржава задате размере. При оцењивању

скице дела пута, цртеж екипе се упоређује са еталоном. Контролне станице на скици морају бити спојене правом линијом према бројчаном редоследу КС, уз уписану удаљеност и азимуте између суседних КС и то тако да се азимут одређује са КС са нижим редним бројем према суседној КС са вишим редним бројем. Скица не добија бодове ако није уписана размера и ако изостану наведени азимути, удаљености и праве линије.

- 2.3.3.8. Ознака за север мора бити обележена са "С" (ћирилицом), "S" (латиницом) или „N" (међународна ознака).
- 2.3.3.9. Скица дела пута се израђује на овереном белом папиру (формат А-4).
- 2.3.3.10. На полеђини папира на коме се израђује скица дела пута мора постојати бодовна листа, уз потпис члана Такмичарске комисије који је бодовао задатак.

2.3.4. Извештај дела пређеног пута

- 2.3.4.1. Извештај о извршеним извиђањима и посматрањима на пређеном путу има за циљ помоћи брзом кретању истом стазом некој другој патроли, без употребе карте, па је од основне важности опис саме стазе и објеката уз њу, као и подаци о питкој води, храни, заклонима, дивљим депонијама и другим подацима од важности за заштиту животне средине. Од важности су и описи самих КС. Део података у извештају који се односи на извршавање задатака садржи податке о месту и времену извршавања задатка, квалитету извршених задатака (по мишљењу саме патроле) и сл. Извештај пута се води на делу стазе на којем се црта скица дела пута и служи као њена допуна. У Извештај пута се могу унети и остали подаци значајни за оцењивање, за темпо кретања патроле, временски услови, тешкоће и препреке на стази, могућности искоришћавања одређених површина за постављање табора, назначивање најпогоднијих прилаза одређеним објектима и сл.
- 2.3.4.2. За Извештај пута патрола може добити до 150 бодова и то:
 - за податке о објектима на стази, пошумљености, рељефу, воденим токовима, комуникацијама, путевима до 50 бодова
 - за податке о заклонима, одмориштима, погодним местима за табор или бивак, дивљим депонијама и другим подацима од значаја за заштиту животне средине до 25 бодова
 - за податке о питкој води, храни и вегетацији до 30 бодова
 - за податке о извршеним задацима и скице КС до 25 бодова
 - за уредност, читкост, рукопис, наслове, потписе до 20 бодова
- 2.3.4.3. Екипа не добија бодове уколико нема уписано ни име екипе ни стартни број. Изразито нечитак рукопис рад се бодује са 0 бодова. Извештај пута се израђује у писаном облику. Извештај не може добити бодове за естетику и наслове, уколико нема описану бар једну КС или једну деоницу пута.
- 2.3.4.4. Извештај дела пута се израђује на посебно израђеном обрасцу у формату А-4 папира од 80 гр. у потребном броју оверених листова са бодовном листом на полеђини задњег листа или на табакү каро-папира. Листови су спојени хефталицом.

2.3.5. Скица КС

- 2.3.5.1. Скица КС представља једноставан и прегледан цртеж одређеног терена израђен слободном руком у приближној размери са означавањем севера и

топографским елементима (величине, правци, удаљености, висине), одређеним приближно, уз употребу компаса, а без употребе топографског прибора, што значи да објекти и површине не морају бити потпуно прецизно уцртани, али зато се на скици морају уписати тачни азимути и приближне удаљености у односу на одређену стајну тачку.

- 2.3.5.2. Скица терена садржи најважније објекте и друге појаве видљиве са једне стајне тачке на КС у полупречнику до 100 метара (у зависности од видљивости). Скица терена се ради у размери 1:333 до 1:1000.
- 2.3.5.3. Радијус у коме ће се цртати скица одређује Такмичарска комисија и наводи у задатку заједно са размером. Радијус се рачуна у односу на центар базе, а не у односу на стајну тачку.
- 2.3.5.4. За скицу терена екипа може добити 100 бодова и то :
- за приближну тачност и придражавање задате размере , правилну оријентацију, размерно постављање растојања , објеката , комуникација , површина ... до 20 бодова ,
 - за уношење објеката , правилно представљање комуникација , водених токова и површина ... до 40 бодова ,
 - за правилно представљање конфигурације терена ... до 20 бодова ,
 - за уношење посебних топографских знакова , легенду , графичку обраду, уредност и естетику ... до 20 бодова .
- 2.3.5.5. Скица КС не добија бодове ако није уцртан север или је уцртан са грешком већом од 15 степени, ако није уцртана легенда и није уписана размера . Екипа не добија бодове уколико нема уписано ни име екипе ни стартни број.
- 2.3.5.6. У случају непридржавања задате размере скице или у случају неучртавања већине маркантних и јасно видљивих објеката, површина, водених токова и комуникација, скица се бодује са 0 бодова. Рад се не оцењује у ставци "конфигурација терена" ако није уцртана/уписана еквидистанца, како бројчано уз изохипсе тако и на дну цртежа. При оцењивању цртеж скице се упоређује са еталоном.
- 2.3.5.7. Скица се не оцењује и ако није уцртана већина (80%) маркантних и јасно видљивих објеката, комуникација, површина, водених токова уз пут којим је патрола прошла, те ако се скица не придржава задате размере. При оцењивању скице дела пута , цртеж патроле се упоређује са еталоном . Контролне станице на скици морају бити спојене правом линијом према бројчаном редоследу КС, уз уписану удаљеност и азимуте између суседних КС , и то тако да се азимут одређује са КС са нижим редним бројем према суседној КС са вишим редним бројем.
- 2.3.5.8. Скица не добија бодове ако нису уписани азимути и удаљености.
- 2.3.5.9. Ознака за север мора бити обележена са "С" (ћирилицом) или "S" (латиницом), „N" (међународна ознака).
- 2.3.5.10. Скица КС се израђује на овереном белом папиру (формат А-4) .
- 2.3.5.11. На полеђини папира на коме се израђује скица КС мора постојати листа бодовања овог материјала уз потпис члана Комисије који је бодовао Скицу КС .

2.3.6. Сигнализација (семафор)

- 2.3.6.1. Екипа учествује са 4 своја члана, који су распоређени: двоје на пријемној и двоје на предајној станици. Пријемна и предајна станица су међусобно удаљене најмање 50, а највише 100 метара. Дозвољена је слободна подела послова унутар екипе.
- 2.3.6.2. Екипа предаје и прима поруку искључиво помоћу стандардне сигнализације - семафор и два пара сигналних заставица. Порука садржи 30 знакова: 28 слова и 2 броја.
- 2.3.6.3. За слање поруке „семафором“ користи се искључиво словна абецеда . Поруке су састављене од изабраних слова абецеде без коришћења сложених слова (ћ, ч, ш, ж, ђ, љ, њ, џ) .
- 2.3.6.4. Порука се преноси од тренутка давања звучног сигнала члана Такмичарске комисије (почетак преношења поруке), а са преношењем се престаје на звучни сигнал члана такмичарске комисије (завршетак преношења поруке), по истеку предвиђеног времена или када члан екипе са пријемне станице уручи извршени задатак члану такмичарске комисије.
- 2.3.6.5. Сви знакови се бележе у за то предвиђени простор према датом обрасцу. Знакови забележени ван предвиђеног простора се не бодују. Бодује се онај број знакова који су пренети по датом редоследу и у задатом времену. Свако тачно пренето слово по датом редоследу (уписано по правилном редоследу у за то предвиђеним пољима) се бодује са 3 бода. Уколико екипа има више од 6 грешака, односно више од 6 слова која нису уписана у одговарајуће поље, дисциплина се бодује са 0 поена.
- 2.3.6.6. Екипа може освојити максимално 90 бодова, а минимално 72 бода .
- 2.3.6.7. Максимално време примопредаје поруке семафором износи :
- за млађу категорију 90 секунди ,
- за старију категорију 60 секунди .
- 2.3.6.8. Свака екипа има право увида у тачност пренесене поруке на лицу места (по завршеном задатку), а образац потписује вођа екипе у присуству члана такмичарске комисије.
- 2.3.6.9. Порука се добија од члана Такмичарске комисије. Порука је израђена на овереном белом папиру (формат А-5). Екипа пише пренешену поруку на посебно израђеном и овереном белом папиру (формат А-5) .
- 2.3.6.10. На полеђини папира на коме екипа пише пренесену поруку мора постојати место за збир бодова , потпис члана Комисије који је бодовао , назив и стартни број екипе.
- 2.3.6.11. Сигнална заставица је квадратног облика величине најмање 30x30, а највише 40x40 центиметара, дијагонално подељена на поље комбинацијом црвене и беле боје, црвене и жуте боје, плаве и беле боје. Заставица је постављена на штапу дужине не мање од 60 центиметара.
- 2.3.6.12. Члан Такмичарске комисије мора током преноса поруке код себе имати еталон семафора – у циљу провере правилног слања .

2.3.7. Прва помоћ

- 2.3.7.1. Учествује 5 чланова екипе. Извршење задатка у пружању прве помоћи одвија се у два дела теоретском и практичном тако да екипа збирно може за оба дела освојити до 100 бодова .
- 2.3.7.2. Теоретски део решавају све млађе екипе истовремено (у истој категорији) тако што свака екипа попуњава тест од 5 питања, при чему сваки уписани одговор доноси до 10 бодова.
За овај део екипа може освојити до 50 бодова.
- 2.3.7.3. Практични задатак извлачи вођа екипе пред чланом Такмичарске комисије или Лекарном Штаба. Млађе категорије извлаче једну, а старији извиђачи три повреде које треба да снаирају.
- 2.3.7.4. Решавање задатка се бодује :
- приступ , преглед озлеђеног , правилност избора приручних средстава до 20 бодова
- опремљеност, квалитет и стручност указане помоћи до 20 бодова
- организација и подела рада унутар патроле до 10 бодова
За овај део патрола може освојити до 50 бодова.
- 2.3.7.5. Време за израду теста је 10 минута, а практичне примене је 20 минута .
- 2.3.7.6. Практични и теоретски део бодује лекар Штаба и члан Такмичарске комисије или обучена лица из организације Црвеног крста Србије.
- 2.3.7.7. Практични део прве помоћи се може радити током стазе или на циљу.
- 2.3.7.8. Потребно знање за решавање теста и практичне примене прве помоћи је :
- за млађу старосну категорију из Програма прве , друге и треће звезде (усвојеног јуна 2008. године) .
- за старију старосну категорију из Програма прве , друге и треће звезде , односно првог , другог и трећег крина (усвојеног јуна 2008. године) .
- 2.3.7.9. Тест се добија од члана Такмичарске комисије. Тест је израђен на овереном белом папиру (формат А-5) .
- 2.3.7.10. На полеђини папира на коме се ради тест мора постојати листа бодовања и потпис члана Комисије који је бодовао.

2.3.8. Порука курира

- 2.3.8.1. Порука се преноси између две тачке или КС које одреди Такмичарска комисија .
- 2.3.8.2. Порука курира се састоји од 80 до 100 слова .
Порука се састоји од појмова који представљају биљни и животињски свет, географске појмове, појмове из живота и рада извиђачке организације. Порука курира мора имати смисао.
- 2.3.8.3. Екипа прима поруку од контролора или члана такмичарске комисије, писаним путем на одређеној тачки или КС. Екипа чита поруку три минута. Након тога враћа еталон поруке контролору или члану Такмичарске комисије. Није дозвољено записивање поруке, у супротном екипа не добија бодове за ову дисциплину.
- 2.3.8.4. Порука се предаје (уписује) на месту или КС које одреди Такмичарска комисија.

- 2.3.8.5. Порука се предаје писаним путем пред контролором или чланом Такмичарске комисије на месту предаје поруке, а исписује је вођа екипе по диктату чланова исте. Рок за предају је три минута од тренутка пријема обрасца на коме ће екипа извршити уписивање поруке .
- 2.3.8.6. Сматра се да је екипа извршила задатак ако је тачност и редослед појмова идентичан са еталоном поруке који је патрола добила од контролора или члана такмичарске комисије, прочитала и запамтила. Правописне грешке се не бодују негативно, те се уважавају као исправне ако не мењају смисао поруке. Знакови интерпункције се не бодују.
- 2.3.8.7. Тачно пренешена порука бодује се са 60 бодова, док нетачна порука добија 0 бодова.
- 2.3.8.8. Порука се добија од контролора или члана Такмичарске комисије на задатком одређеној КС. Порука је израђена на овереном белом папиру (формат А-5). Екипа пише пренешену поруку на посебно израђеном и овереном белом папиру (формат А-5).
- 2.3.8.9. На полеђини папира на коме екипа пише пренесену поруку мора постојати место за збир бодова, потпис члана Комисије који је бодовао, назив матичне јединице екипе и стартни број .
- 2.3.8.10. Члан Такмичарске комисије бодује пренесену поруку на основу еталона .

2.3.9. Колективна опрема

- 2.3.9.1. Свака патрола мора поседовати колективну опрему која подразумева:
- а) шатор(и) за смештај целе патроле ,
 - б) комплет за пружање прве помоћи,
 - в) најмање 1 компас/бусолу ,
 - г) два пара сигналних заставица ,
 - д) најмање 1 секирица ,
 - ђ) најмање 1 ашовчић ,
 - е) посуда за спремање куваног obroka (само за старије категорије),
 - ж) најмање 1 ручни сат са казаљкама ,
 - з) две пиштаљке
 - и) прибор за цртање и писање ,
 - ј) најмање две шибице или упаљача ,
 - к) један мобилни телефон ,
 - л) канап 10м,
 - љ) прибор за шивење
 - м) 2 маркера (флуоресцентни прслуци жуте боје са рефлектним тракама или флуоресценте траке за око појаса).
- 2.3.9.2. Горе наведена опрема се бодује у две групе.
- Једну групу чини **обавезна опрема** без које екипи није дозвољено да крене на стазу. Опрема се прегледа пре поласка на стазу и тек након што Такмичарска комисија установи да екипа поседује све делове обавезне опреме добија дозволу да крене на стазу.
- 2.3.9.3. Обавезну колективну опрему чини:
- а) комплет за пружање прве помоћи
 - б) најмање једна бусола
 - в) две пиштаљке

- г) шибице или упаљач
- д) један мобилни телефон
- ђ) 2 маркера (флуоресцентни прслуци жуте боје са рефлектном тракам или флуоресценте траке за око појаса).

- 2.3.9.4. Уколико екипа не поседује све делове опреме биће дисквалификована са стазе и неће добити бодове за стазу и задатке који се одвијају на стази.
- 2.3.9.5. Други део колективне опреме чини опрема потребна за дисциплине и бодује се **само за старије категорије**. Ова опрема бодује се на крају првог дела стазе и биће бодована само уколико је од стране екипа пренесена на циљ првог дела стазе.тј. уколику ју је носила са собом на стазу.
- 2.3.9.6. Опредм за дисциплине чине:
а) ашовчић
б) секирица
в) посуда за припремање куваног оброка
г) 2 пара сигналних заставица
д) ручни сат
ђ) прибор за цртање
е) канап 10 м
ж) прибор за шивење
- 2.3.9.7. За сваки део колективне опреме патрола добија 20 бодова. Максималан број бодова освојених за колективну опрему по патроли је 160.
- 2.3.9.8. Бодовање колективне опреме врши се на посебном обрасцу који на крају бодовања потписују члан Такмичарске комисије и вођа патроле.
- 2.3.9.9. Током кретања на стази први и последњи члан у колони, морају непрекидно носити флуоресцентне прслуке (или маркере у облику флуоресцентних трака). Екипа без ових прслука/маркера неће моћи да иде на стазу.
- 2.3.9.10. Канап у колективној опреми подразумева :
а) канап одговарајуће дужине за спајање шаторских крила ,
б) канап одговарајуће дужине за израду патената .
- 2.3.9.11. Прибор за шивење у колективној опреми подразумева :
а) две игле за шивење ,
б) калем конца [маслистано-зеленог (СМБ), белог или црног].
- 2.3.9.12. Посуда за спремање оброка мора бити запремине од најмање 2,5 литара .
- 2.3.9.13. Секирица и ашовчић се носе искључиво у ранцу!
- 2.3.9.14. Комплет за пружање прве помоћи мора бити опремљена следећим ставкама :
-први завој – стерилан 10цмх5м, са једним јастучетом 12цмх10цм - 2 комада
-стерилна копреса од газе-појединачно паковање (10х10цм) – 5 комада
-стерилна газа по 1/2м- појединачно паковање (80х50цм) – 2 комада
-стерилна газа по 1м – појединачно паковање (80х100цм) – 1 комад
-троугласта марама величине 100х100х140цм, памучна, називне површинске масе најмање 60гр/м² -2 комада
-адхезивни завојни материјал (ханзапласт), 10х8цм – 5 комада
-лепљиви фластер (2,5цмх5м) – 1 комад
-каликo завој (10цмх5м) – 2 комада
-каликo завој (8цмх5м) – 2 комада
-ПВЦ кеса-мања (20х30цм) – 1 комад

- ПВЦ кеса-већа (40x60цм) – 1 комад
- ПВЦ рукавице за једнократну употребу – 2 пара
- изотермални прекривач (150x200цм), за једнократну употребу – 1 комад
- маказе закривљене са заобљеним врхом, најмање дужине 12 цм – 1 комад
- угле сигурница (зихернадле) најмање дужине 4 цм – 6 комада
- папир и оловка – 1 комад
- упутство о пружању прве помоћи издато од Црвеног крста Србије – 1 комад

Комплет за пружање прве помоћи Тип "Б" СРПС.ЗБ2.001 се може купити у свакој боље опремљеној апотеци или бензинској пумпи.

- 2.3.9.15. Комплет за прву помоћ мора бити смештен у за то намењеној кутији или торбици прве помоћи и мора бити у важећем року трајања.

2.3.10. Лична опрема

- 2.3.10.1. Сваки члан екипе мора поседовати личну опрему која садржи :
- а) униформа и марама по Правилнику о униформама и ознакама СИ Србије,
 - б) врећа за спавање
 - в) одговарајућа обућа за дуже пешачење ,
 - г) прибор за јело (посуда за јело,кашика,виљушка,мали нож или перорез)
 - д) канап најмање дужине 2 метра
 - ђ) посуда за воду запремине од најмање 1 литра
 - е) исправна батеријска лампа ,
 - ж) једно шаторско крило ,
 - з) прибор за личну хигијену
- 2.3.10.2. Горе наведена опрема се бодује на два начина.
- Једну групу чини **обавезна лична опрема** без које члану екипи није дозвољено да крене на стазу. Опрема се прегледа пре поласка на стазу и тек након што Такмичарска комисија установи да екипа поседује све делове обавезне личне опреме добија дозволу да крене на стазу.
- 2.3.10.3. Обавезну личну опрему чини:
- а) униформа и марама по Правилнику о униформама и ознакама СИС,
 - б) посуда за воду запремине од најмање 0,5 литра
 - в) исправна батеријска лампа
 - г) једно шаторско крило
- 2.3.10.4. Уколико неки члан екипе не поседује све делове опреме цела екипа ће бити дисквалификована са стазе и неће добити бодове за стазу и дисциплине које се одвијају на стази.
- 2.3.10.5. Други део колективне опреме чини опрема потребна за дисциплине и бодује се **само за старије категорије**. Ова опрема бодује се на крају првог дела стазе и биће бодована само уколико је од стране екипе пренесена на циљ првог дела стазе.тј. уколико ју је носила са собом на стазу.
- 2.3.10.6. Опрему за дисциплине чине:
- б) врећа за спавање
 - в) одговарајућа обућа за дуже пешачење ,
 - г) прибор за јело (посуда за јело,кашика,виљушка,мали нож или перорез)
 - д) канап најмање дужине 2 метра
 - ђ) прибор за личну хигијену

- 2.3.10.7. За сваки део личне опреме члан екипе добија 10 бодова. Бодује се пет чланова екипе, тако да је максималан број бодова по једном члану 50. Максималан број бодова за личну опрему по екипи је 250 .
- 2.3.10.8. Бодовање личне опреме врши се на посебном обрасцу који на крају бодовања потписују члан такмичарске Комисије и вођа екипе .

2.3.11. Налажење намирница у природи

- 2.3.11.1. Током преласка стазе екипа има за циљ да пронађе пет намирница из природе које се могу користити у исхрани.
- 2.3.11.2. Намирнице из природе подразумевају дивље и самоникло сезонско биље које се може пронаћи на подручју где се дешава такмичење.
- 2.3.11.3. Екипа током стазе сакупља намирнице и доноси их на циљ (млађе екипе), односно на циљ првог дела стазе (старији извиђачи).
- 2.3.11.4. Намирнице се бодују по следећем критеријуму:
- Уколико екипе знају да наведу назив биљке добијају 5 поена.
 - Уколико екипе умеју да наведу намену намирнице и објасне како се она може припремати и користити добијају 5 поена.
- 2.3.11.5. Екипа може за ову дисциплину освојити максимално 10 поена по намирници, односно максимално 50 поена укупно.
- 2.3.11.6. Као намирнице из природе не бодују се домаће културе које се могу наћи у баштама и воћњацима, као ни ниједна врста печурака!
- 2.3.11.7. Старије екипе добијају додатне поене приликом бодовања куваног obroка, уколико употребе донесене намирнице.

2.4. ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА МЛАЂУ КАТЕГОРИЈУ :

2.4.2. Кретање између задатих тачака

- 2.4.2.1. Екипа се креће између тачака задатих од стране Такмичарске комисије у коллони по један.
Екипа на посебно овереном папиру добија азимуте и даљине и има задатак да задате даљине у природи измери и пронађе тачку.

Стаза треба да има старт, четири преломне тачке и циљ.
Стаза не сме бити дужа од 100 метара. Удаљеност између две суседне тачке не сме бити већа од 20 метара .
- 2.4.2.2. Исправно одређена тачка носи 20 бодова.
Тачка ће бити бодована као тачна уколико одступање не излази из круга радијуса од 5% дажине. Уколико екипа нема одступања од задате тачке веће од

дозвољене толеранције, може да настави пролаз кроз стазу, а контролор треба да покаже екипи тачну тачку, како би од ње наставили мерење за наредну тачку.

- 2.4.2.3. Максималан број бодова које патрола може освојити за кретање по задатом азимуту је 100 поена.
- 2.4.2.4. Време за кретање између задатих тачака је 15 минута.
- 2.4.2.5. Након преласка задате стазе кретања по азимуту члан Такмичарске комисије на лицу места бодује екипи измерене азимуте и даљине.
- 2.4.2.6. Екипа може при кретању по задатом азимуту користити помагала која је користила и сама Такмичарска комисија при изради стазе, али им није дозвољено коришћење пантлџике за мерење даљина .
- 2.4.2.7. Након истека дозвољеног времена члан Такмичарске комисије прекида кретање патроле и уписује број пронађених преломних тачака.
- 2.4.2.8. Еталон датих тачака са тачним азимутима и даљинама дат је на овереном белом папиру (формат А-5) .

2.4.3. Скица кретања између задатих тачака

- 2.4.3.1. По завршетку кретања између задатих тачака члан Такмичарске комисије задаје екипи задатак за израду скице кретања по задатом азимуту и даљинама.
- 2.4.3.2. Екипа израђује скицу у присуству члана такмичарске комисије и по завршетку му исту предаје. Цртеж кретања између задатих тачака се израђује независно од успешности преласка стазе. Време за које патрола израђује скицу је 30 минута и то у задатој размери од 1:100, 1:200, 1:400, 1:500 или 1:1000.
- 2.4.3.3. За израђену скицу кретања између задатих тачака екипа може добити највише 50 бодова и то :
 - за тачност азимута до 30 бодова
 - за тачност даљина до 30 бодова
 - за графичку обраду до 10 бодова .Дозвољено одступање за азимут је 1° и 5% од задате дужине .
- 2.4.3.4. Уколико скица нема уцртан север, табелу са уписаним азимутима и даљинама, размеру, скица се оцењује са 0 бодова. Екипа не добија бодове уколико нема уписано ни име екипе ни стартни број.
- 2.4.3.5. У случају неуцртавања севера или његовог уцртавања са грешком већом од 5 степени, за неуписивање размере, вредности углова и удаљености на самом цртежу или са стране, скица добија 0 бодова. За непридржавање задате размере цртежа, те за изразиту нечиткост и неуредност рад добија 0 бодова.
- 2.4.3.6. Ознака за север мора бити обележена са "С" (ћирилицом) или "S" (латиницом) или „N" (међународна ознака)
- 2.4.3.7. Скица се израђује на овереном белом папиру (формат А-4) .
- 2.4.3.8. На полеђини папира на коме се израђује скица мора постојати бодовна листа, уз потпис члана Такмичарске комисије који је бодовао задатак.

2.4.4. Израда заклона од 2 шаторска крила

- 2.4.4.1. Задатак се извршава колективно уз учешће свих 5 чланова патроле. Задатак се извршава на локацији коју одреди Такмичарска комисија. Заклон се израђује од два шаторска крила на начин који екипа сама одабере.
- 2.4.4.2. За израду заклона у задатом времену екипа може добити до 100 бодова и то:
- за употребу приручног материјала и изглед заклона до 40 бодова
 - за практичну примену чворова до 30 бодова
 - за уређење околине заклона до 30 бодова
- 2.4.4.3. Неопходне елементе и приручни материјал за израду заклона екипа налази на локацији коју је за испуњење овог задатка одредила Такмичарска комисија, водећи рачуна да не оштећује и не уништава зелени појас (стабла, гране и сл).
- 2.4.4.4. Израду заклона оцењују задужени чланови Такмичарске комисије.
- 2.4.4.5. Израда заклона се ради истовремено са израдом ватришта.
- 2.4.4.6. Збирно време за израду заклона, ватришта и паљење ватре је 90 минута.
- 2.4.4.7. Екипа мора након завршетка задатка срушити заклон, угасити ватру и уредити терен, у супротном се не пушта на даљи ток такмичења.

2.4.5. Уређење ватришта и паљење ватре

- 2.4.5.1. Екипа израђује ватриште према сопственом избору. Ватриште се израђује у непосредној близини израђеног заклона.
- 2.4.5.2. Екипа за израду ватришта и упаљену ватру може освојити до 60 бодова и то:
- за правилно уређено ватриште до 30 бодова ,
 - за упаљену ватру до 30 бодова .
- 2.4.5.3. Неопходне елементе за израду ватришта екипа налази на месту које је за испуњење овог задатка одредила Такмичарска комисија. Материјал за израду ватришта подразумева природни материјал (суве гранчице, шишарке, борове иглице...) на локацији где се израђује заклон, док се у то не убрајају суво лишће, папир, бензин или било које средство (течност или хепо коцкице) које поспешује или иницира паљење или горење.
- 2.4.5.4. Израду ватришта оцењују задужени чланови Такмичарске комисије.
- 2.4.5.5. Израда ватришта се ради истовремено са израдом заклона. Ватра се пали када је заклон завршен, са максималним бројем од 5 палидрвца (у присуству члана Такмичарске комисије).
- 2.4.5.6. Збирно време за израду заклона, ватришта и паљење ватре је 90 минута.
- 2.4.5.7. Екипа мора након завршетка задатка срушити заклон, угасити ватру и уредити терен, у супротном се не пушта на даљи ток такмичења .

2.5. ПОСЕБНИ ЗАДАЦИ ЗА СТАРИЈУ КАТЕГОРИЈУ :

2.5.1. Кроки КС

- 2.5.1.1. Кроки је детаљан и прецизан план мањег дела земљишта пречника до 200 метара, израђен у крупној размери уз употребу топографских помагала (бусоле, троугла, лењира, угломера, траке за мерење, шестара, оловака у боји и сл). Ради се са две или више стајних тачака које се уцртавају на цртеж. Сви објекти на терену морају бити прецизно измерени, оријентисани и уцртани у задатој размери. Уцртавају се искључиво непокретни објекти на терену и није потребно уносити вредности углова и удаљености. У кроки се објекти уцртавају властитим топографским знацима за које се мора дати легенда, у супротном се кроки не оцењује.
- 2.5.1.2. За израђен кроки патрола може добити до 150 бодова и то:
- оријентација и размера крокија и објеката до 30 бодова
 - објекти, комуникације, водени токови, површине до 50 бодова
 - конфигурација терена до 20 бодова
 - избор стајних тачака при крокирању до 10 бодова
 - ознаке на крокију, топографски знаци, легенда до 20 бодова
 - изглед, графичка обрада, уредност, естетика до 20 бодова
- 2.5.1.3. Прецизност се одређује преклапањем крокија и еталона. Без уцртаног или погрешно уцртаног севера са грешком већом од 15 степени патрола добија 0 бодова. У случају непридржавања задате размере за читав кроки рад добија 0 бодова. Кроки без уписане размере и легенде добија 0 бодова. За неуцртану већину (80%) маркантних и јасно видљивих објеката, комуникација, водених токова и површина рад добија 0 бодова. Рад се не оцењује у ставци “конфигурација терена” ако није уцртана/уписана еквидистанца, како бројчано уз изохипсе тако и на дну цртежа у легенди. Екипа не добија бодове уколико нема уписано ни име екипе ни стартни број.
- Сматра се тачним све што не одступа више од 1 милиметар на цртежу.
- 2.5.1.4. Ознака за север мора бити обележена са "С" (ћирилицом) , "S" (латиницом) или "N" (међународна ознака).
- 2.5.1.5. Кроки КС се израђује на овереном белом папиру (формат А-4) .
- 2.5.1.6. Кроки КС се израђује у размери од 1:500 до 1:1000
Радијус у коме ће се цртати кроки одређује Такмичарска комисија и наводи у задатку заједно са размером. Радијус се рачуна у односу на центар базе, а не у односу на стајну тачку.
- 2.5.1.7. На полеђини папира на коме се израђује Кроки КС мора постојати бодовна листа, уз потпис члана Такмичарске комисије који је бодовао задатак.

2.5.2. Профил терена

- 2.5.2.1. Профил терена је цртеж пресека терена по замишљеној линији која спаја две задате тачке, урађен у задатим размерама и то :
- | | | | | |
|------------------|----------|----------|----------|---------|
| а) Rh = (1:1000 | 1:2000 | 1:2500 | 1:4000 | 1:5000) |
| б) Rd = 1:10 000 | 1:12 500 | 1:16 666 | 1:25 000 | |

- 2.5.2.2. Профил се израђује тако да се одређују и уцртавају тачке пресека са свим изохипсама које сече замишљена линија, да би се на крају тачке пресека повезале слободном руком тако да тачке пресека остану слободне. На профил терена се уцртавају пресеци са објектима, комуникацијама, воденим токовима и то на посебној линији испод или изнад профила, топографским знацима за које се даје легенда. Тачно уцртана тачка је тачка којој је тачно одређена висина, при чему по хоризонтали не одступа више од једног милиметра у односу на тачно уцртану тачку. Оцењивање се врши преклапањем еталона са почетном и крајњом тачком (А и Б) и бројањем тачака које се између поклапају. Да би профил био бодован обе тачке (А и Б) морају се поклопити са еталоном.
- 2.5.2.3. На цртежу се уписују координате задатком задатих тачака , као и ваздушна удаљеност између задатком задатих тачака .
- 2.5.2.4. Екипа за цртеж профила терена може добити до 120 бодова и то:
- за тачност при уцртавању висина и удаљености пресека са изохипсама, пресека са комуникацијама, објектима, воденим токовима, површинама до 100 бодова
 - за графичку обраду, легенду, естетику до 20 бодова
- 2.5.2.5. У случају непридржавања размере (хоризонталне или вертикалне), неназначених размера, неназначених крајњих и почетних тачака са припадајућом висином и њиховим координатама или уколико 50% тачака није тачно уцртано профил добија 0 бодова. Битно одступање од размера подразумева одступање крајње тачке у односу на почетну према еталону 50 метара у размери профила. Замена места крајњих тачака (обрнуто цртање профила) такође носи 0 бодова. Профил мора поседовати назив матичне јединице екипе и име екипе као и стартни број , у супротном не добија бодове.
- 2.5.2.6. Профил терена између задатих тачака се израђује на овереном милиметарском папиру (формат А-4) .
- 2.5.2.7. На полеђини папира на коме се израђује Профил терена мора постојати бодовна листа, уз потпис члана Такмичарске комисије који је бодовао задатак.

2.5.3. Сигнализација (морзе)

- 2.5.3.1. Екипа учествује са 4 своја члана од којих су двоје на пријемној и двоје на предајној станици. Пријемна и предајна станица су међусобно удаљене најмање 50, а највише 100 метара. Дозвољена је слободна подела послова унутар патроле .
- 2.5.3.2. За слање поруке „морзеом“ користи се искључиво словна абецеда . Поруке су састављене од изабраних слова абецеде без коришћења сложених слова (ћ, ч, ш, ж, ђ, љ, њ, џ) .
- 2.5.3.3. Слање поруке „морзеом“ се обавља ноћу, светлосним сигналимa (батеријском лампом) или звучним сигналимa (пиштаљком). Порука садржи 30 знакова : 28 слова и 2 броја .
- 2.5.3.4. Порука се преноси од тренутка давања звучног сигнала члана Такмичарске комисије (почетак преношења поруке), а са преношењем се престаје на звучни сигнал члана такмичарске комисије (завршетак преношења поруке) по истеку предвиђеног времена или када члан екипе са пријемне станице уручи извршени задатак члану такмичарске комисије.

- 2.5.3.5. Сви знакови се бележе у за то предвиђени простор према датом обрасцу . Знакови забележени ван предвиђеног простора се не бодују. Бодује се онај број знакова који су пренети по датом редоследу и у задатом времену. Свако тачно пренето слово по датом редоследу (уписано по правилном редоследу у за то предвиђеним пољима) бодује се са 3 бода. Уколико екипа има више од 6 грешака, односно више од 6 слова која нису уписана у одговарајуће поље, дисциплина се бодује са 0 поена.
- 2.5.3.6. Екипа може освојити максимално 90 бодова, а минимално 72 бода.
- 2.5.3.7. Максимално време примопредаје поруке „Морзеом“ 150 секунди.
- 2.5.3.8. Свака екипа има право увида у тачност пренешене поруке на лицу места (по завршеном задатку), а образац потписује вођа екипе у присуству члана Такмичарске комисије.
- 2.5.3.9. Порука се добија од члана Такмичарске комисије. Порука је израђена на овереном белом папиру (формат А-5). Екипа на пријемној станици пише пренесену поруку на посебно израђеном и овереном белом папиру (формат А-5).
- 2.5.3.10. На полеђини папира на коме екипа пише пренесену поруку мора постојати место за збир бодова, потпис члана Комисије који је бодовао, назив матичне јединице екипе и стартни број екипе .

2.5.4. Израда коначишта

- 2.5.4.1. Коначиште се израђује од максимално пет шаторских крила и приручног материјала, а чине га: објекат за ноћење (шатор од пет шаторских крила), унутрашње уређење објекта за ноћење (израда кревета, шаторски патенти) и уређење терена за бивак (израда ватришта, патената).
- 2.5.4.2. Комисија обележава ширу локацију за подизање бивка траком, канапом, прахом/пилевином или на било који други примерен начин . Комисија је дужна да обезбеди приближно исте услове за подизање бивка свим екипама у складу са таборским правилима.
- 2.5.4.3. За израду коначишта патрола може добити до 300 бодова и то :
- избор места за подизање бивка до 30 бодова
 - за подигнути објекат за ноћење и унутрашње уређење ... до 150 бодова
 - за израду патената до 60 бодова
 - за ватриште и уређење околине до 60 бодова
- 2.5.4.4. Израда и бодовање коначишта се морају завршити током дана, односно за време дневне светлости .
- 2.5.4.5. Дозвољена је употреба подметача за спавање .
- 2.5.4.6. Патрола обавезно борави једну ноћ у подигнутом бивку.
- 2.5.4.7. Организатор такмичења мора осигурати за израду бивка довољну количину материјала за све екипе у случају да га нема на месту организовања бивка, али и екипа мора водити рачуна да не оштеђује и не уништава зелени појас (стабла, гране и сл).
- 2.5.4.8. Код оцењивања уређености унутрашњости објекта за ноћење, оцењују се само функционални патенти.

- 2.5.4.9. Време за израду коначишта и припрему хране је ограничено на три сата. Након истека времена задужени члан Такмичарске комисије прекида даљу израду коначишта и припрему оброка те приступа оцењивању израђеног коначишта и припремљене хране.
- 2.5.4.10. Израду коначишта и припрему хране оцењују задужени чланови Такмичарске комисије. Екипа почиње извршавати овај задатак након предаје задатака са првог дана стазе, односно након пријаве такмичарској комисији да је спремна за задатак. Описана дисциплина се извршава на локацији и у време које одреди такмичарска комисија .
- 2.5.4.11. Екипа је обавезна да наредног дана такмичења срушити бивак и уредити терен, у супротном се не пушта на даљи ток такмичења .

2.5.5. Припрема куваног оброка

- 2.5.5.1. На коначишту патрола спрема кувани оброк од сирових намирница које добија од организатора на месту бивка.
- 2.5.5.2. Екипа на основу добијених намирница сама одлучује какав ће оброк спремити. Свака екипа сама доноси неопходне зачине за припрему куваног оброка (со, уље или маст, вегета, алева паприка, бибер, сирће)
- 2.5.5.3. Екипа сме за припрему оброка користити намирнице које је сакупила на стази само уколико их је пре тога одобрила такмичарска комисија приликом бодовања дисциплине намирнице из природе.
- 2.5.5.4. Неопходне намирнице за припрему куваног оброка (без зачина) обезбеђује домаћин на основу налога Такмичарске комисије и у истој количини за све екипе.
- 2.5.5.5. За припремање куваног оброка екипа може добити 100 бодова и то:
- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| - за искоришћење добијених намирница | до 20 бодова |
| - за укус и квалитет куваног оброка | до 30 бодова |
| - за хигијену | до 20 бодова . |
| - за коришћење намирница из природе | до 30 бодова |
- 2.5.5.6. Припрема куваног оброка и бодовање се морају завршити током дана, односно за време дневне светлости .
- 2.5.5.7. Време за израду коначишта и припрему хране је ограничено на три сата. Након истека времена задужени члан Такмичарске комисије прекида даљу израду коначишта и припрему оброка те приступа оцењивању израђеног заклона и припремљене хране.
- 2.5.5.8. Израду бивка и припрему хране оцењују задужени чланови Такмичарске комисије. Екипе почињу извршавати овај задатак истовремено када и израду коначишта. Описана дисциплина се извршава на локацији и у време које одреди Такмичарска комисија.
- 2.5.5.9. Екипа је обавезна да наредног дана уредити ватриште и терен око њега, у супротном се не пушта на даљи ток такмичења .

2.6. ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

- 2.6.1. Упутство за ванредне ситуације се издаје за сваку конкуренцију и сваку категорију посебно .
- 2.6.2. Упутство за ванредне ситуације издаје Председник такмичарске комисије .
- 2.6.3. Упутство за ванредне ситуације се даје свакој екипи на старту стазе, ковертирано и запечаћено. Екипа запечаћену коверту може отворити само у случају одустајања од даљег преласка стазе, у случају да се екипа изгубила, у случају повреде члана екипе или некој другој непредвиђеној ситуацији (наилазак на минско-експлозивна средства, атмосферске падавине, елементарне непогоде и сл).
- 2.6.4. Упутство за ванредне ситуације нарочито садржи :
- начин реаговања у случају одустајања од даљег преласка стазе ,
 - начин реаговања у случају да се је патрола изгубила ,
 - начин реаговања у случају повреде члана патроле ,
 - начин реаговања у случају неке друге непредвиђене ситуације ,
 - телефонске бројеве Старешине и Начелника Штаба ,
 - телефонски број Председника Такмичарске комисије .

2.7. САСТАНЦИ СА ВОЂАМА ПАТРОЛА

- 2.7.1. Такмичарска комисија дужна је да одржи најмање два састанка вођа екипа, на којима се расправља о проблемима у такмичењу, нејасноћама и тумачењу пропозиција.
- 2.7.2. Састанке сазива и њима руководи Председник Такмичарске комисије.
У раду састанка учествују чланови Такмичарске комисије и вође екипа из сваке категорије.
У раду састанка без позива могу учествовати Повереник Старешинства Савеза извиђача Србије и Старешина ДИВ-а .
- 2.7.3. Председник Такмичарске комисије самостално одлучује о позивању на састанак учесника или чланова других органа вишебоја .

2.8. ЗАМЕНА ОДУСТАЈАЊЕ И ДИСКВАЛИФИКАЦИЈА

- 2.8.1. Уколико се из било ког разлога мења вођа екипе, њега у даљем раду екипе замењује његов заменик о чему се обавештава Такмичарска комисија .
- 2.8.2. Уколико је један члан екипе током преласка стазе вишом силом присиљен одустане од даљег преласка стазе, екипи се омогућава наставак преласка стазе без једног члана, уз услов да тај члан патроле остане на тој или најближој КС. Контролор у том случају мора затражити интервенцију Старешине и Начелника Штаба ДИВ-а.
- 2.8.3. Уколико екипа има члана који је замена, може га увести уместо члана екипе који се повредио или одустао. У том случају члан екипе који је замењен не може се више враћати у такмичење.

- 2.8.4. Уколико екипа нема замену, може наставити такмичење са четири члана, а пети члан се уз одобрење лекара може накнадно вратити у екипу и наставити такмичење.
- 2.8.5. У случају било каквог покушаја лажног приказивања болести или повреде, цела екипа се дисквалификује и удаљава са такмичења .
- 2.8.6. Уколико лекар утврди да је одустајање оправдано , члан екипе не може учествовати у даљим дисциплинама све док лекар не утврди да му се здравствено страње поправило.
- 2.8.7. Екипа која током стазе одустане од даљег рада на стази аутоматски се дисквалификује са ДИВ-а.
- 2.8.8. Екипи у којој је од даљег такмичења одустало два члана ускраћује се право даљег учешћа на вишебоју и сматра се да је иста самовољно одустала.
- 2.8.9. Екипа које својевољно или неоправдано одустану од такмичења се не уврштавају у коначан укупни пласман и не омогућује им се извршење преосталих задатака. Екипа која својевољно и неоправдано одустане од такмичења удаљава се са места такмичења. Одлуку о удаљавању доноси Штаб такмичења уз сагласност Повереника Старешинства Савеза извиђача Србије .
- 2.8.10. Екипа која је удаљена са места одржавања вишебоја враћа се кући првим превозним средством. Штаб вишебоја том приликом издаје потврду да је екипа слободна, односно да је завршила такмичење и да Штаб од тог тренутка више не сноси никакву одговорност за исту. Такође, Штаб на најбржи и најподеснији начин обавештава о свему Старешину или Начелника јединице из чијег је састава дотична екипа.
- 2.8.11. Екипа која је удаљена са такмичења добија од Штаба храну за пут.
- 2.8.12. Казне дисквалификације изриче Штаб ДИВ-а.
- 2.8.13. Екипа моће бити кажњена дисквалификацијом под следећим условима :
- а) за коришћење превозног средства током преласка стазе
 - У току извршења задатака и преласка стазе екипа не сме употребити никакво превозно средство за себе или за опрему коју носи.
 - б) за употреба недозвољених електронских и оптичких направа
 - У току такмичења забрањена је употреба електронских и оптичких справа, као и осталих помагала која не спадају у стандардну опрему за такмичење .
 - в) за конзумирање забрањених стимулативних средстава, опојних дрога и алкохола
 - Забрањена је употреба недозвољених стимулативних средстава, као и конзумација дроге и алкохола.
 - г) за тежу повреду дисциплине
 - Под тежом повредом дисциплине подразумева се изазивање нереди, јавно вређање чланова органа ДИВ-а или других учесника, физички напад и наношење физичких озледа појединцима, намерно уништавање или крађа опреме, намерно паљење шуме, уништавање материјалних добара као и остале криминалне радње.
- 2.8.13. Дисквалификована екипа напушта вишебој под истим условима као и она која је одустала од такмичења .

2.9. ПЛАСМАН И НАГРАДЕ

- 2.9.1. Свака екипа која је завршила такмичење добија диплому, своју бодовну листу, материјал који је израдила током такмичења и збирну бодовну листу из конкуренције и категорије у којој је учествовала.
- 2.9.2. Материјал сваке екипе се пре враћањ скенира и заједно са осталим материјалима, задацима, фотографијама архивира у документацији Савеза извиђача Србије.
- 2.9.3. Сваки учесник на крају такмичења добија амблем вишебоја, а екипа диплому о учешћу на вишебоју . Сваком учеснику се у чланску књижицу уписује учешће на вишебоју.
- 2.9.4. Укупан пласман се одређује збиром бодова свих такмичарских дисциплина. Збирна бодовна листа се мора истаћи на огласној табли Штаба ДИВ-а најкасније 2 сата пре затварања вишебоја и проглашења коначног пласмана екипа.
- 2.9.5. Коначан пласман за сваку категорију посебно саопштава Такмичарска комисија на крају такмичења.
- 2.9.6. Победник се проглашава на основу остварених резултата за сваку категорију посебно .
- 2.9.7. За освојена прва три места у укупном пласману патроле се по категоријама награђују адекватним наградама.

3. ЕТИЧКИ КОДЕКС ДРЖАВНОГ ИЗВИЂАЧКОГ ВИШЕБОЈА САВЕЗА ИЗВИЂАЧА СРБИЈЕ

3.1. Увод

- 3.1.1. Савез извиђача Србије (у даљем тексту Савез) је посвећен промовисању свих вредности светског скаутског покрета и треба да служи за пример као организација деце и младих .
- 3.1.2. Савез је одговоран за заштиту интегритета и угледа скаутизма/извиђаштва у Србији од опасности и штета које могу бити резултат неморалних или неетичких поступака и праксе.
- 3.1.3. Због тога Старешинство Савеза доноси овај Етички кодекс као скуп правила и начела о понашању свих оних који му припадају , а као саставни део Правила и Пропозиција Државног извиђачког вишебоја Савеза извиђача Србије .
- 3.1.4. Углед скаутизма/извиђаштва у Србији се чува и тако што се сви који су у њега укључени понашају у складу са највишим стандардима морала и етике.

**НАША ВРЕДНОСТ СЕ ОГЛЕДА У ТОМЕ
КОЛИКО СМО ПОНОСНИ НА ОНО ШТО РАДИМО.
НАШ МОРАЛ ЈЕ СУШТИНСКИ ДЕО ОНОГА ШТО НАС ЧИНИ УСПЕШНИМ.**

3.2. Област деловања

- 3.2.1. Овај кодекс се односи на све чланове Савеза, њихове матичне јединице, све учеснике такмичења, Повереника Савеза извиђача Србије, чланове Штаба, Такмичарске Комисије, Комисије за жалбе, Контролоре, особље Штаба и друге чланове Савеза/госте вишебоја.

3.3. Примена

- 3.3.1. Сви учесници вишебоја, Повереник Савеза извиђача Србије, чланови Штаба, Такмичарске Комисије, Комисије за жалбе, Контролори, особље Штаба и други чланови Савеза/гости вишебоја, обавезни су да усвоје и подржавају овај кодекс и прилагоде га за употребу у својим срединама, на оваквим и сличним извиђачким активностима.

3.4. Дужности и обавезе

- 3.4.1. Сви учесници вишебоја, Повереник Савеза извиђача Србије, чланови Штаба, Такмичарске Комисије, Комисије за жалбе, Контролори, особље Штаба и други чланови Савеза/гости вишебоја, морају бити свесни значаја својих дужности и обавеза и приступати одговорно према њима. Они својим деловањем и понашањем треба да подржавају и унапређују циљеве Савеза у сваком смислу и уздржавају се свега што им може штетити. Сваки члан је одговоран за последице свог деловања или неделовања.

3.5. Интегритет

- 3.5.1. Сви учесници вишебоја, Повереник Савеза извиђача Србије, чланови Штаба, Такмичарске Комисије, Комисије за жалбе, Контролори, особље Штаба и други чланови Савеза/гости вишебоја, морају бити поштени, искрени, часни и достојанствени у опхођењу и комуникацији према свим учесницима на вишебоју, без обзира на ниво њиховог знања, пол, језик, националност, дужност коју обављају, културу, политичку или верску припадност.

3.6. Фер плеј

- 3.6.1. Сви учесници вишебоја, Повереник Савеза извиђача Србије, чланови Штаба, Такмичарске Комисије, Комисије за жалбе, Контролори, особље Штаба и други чланови Савеза/гости вишебоја, морају се чврсто водити принципима фер плеја и културног понашања.

3.6.1.1. Девет принципа извиђачког Фер плеја :

- 1) Фер плеј је, пре свега и изнад свега строго поштовање свих правила. Фер плеј није варање.
- 2) Фер плеј је одбијање да се до победе дође неизвиђачким а нарочито не насилним средствима.
- 3) Фер плеј је поштовање чланова Такмичарске и Комисије за жалбе. Присуство Такмичарске и Комисије за жалбе је од пресудног значаја за свако извиђачко такмичење. Члан Такмичарске и Комисије за жалбе има непријатну улогу, те зато заслужује наше пуно поштовање.
- 4) Фер плеј је прихватање свих одлука Штаба, Такмичарске и Комисије за жалбе.
- 5) Фер плеј је достојанствено признавање надмоћности других учесника када се губи.

- 6) Фер плеј је скромно прихватање победе, а не понижавање оних са мањим успехом .
- 7) Фер плеј је такмичење са другим извиђачким екипама под истим условима, уз ослањање само на знање и вештину .
- 8) За члана Такмичарске и Комисије за жалбе , фер плеј је детаљно познавање свих правила и њихово поштено примењивање.
- 9) Фер плеј је чување свог достојанства, под свим околностима, а не губљење самоконтроле. То је одбијање физичког и вербалног насиља.

3.7. Учесници такмичења

3.7.1. Сви учесници вишебоја морају да воде рачуна како о својој , тако и о сигурности и здрављу других учесника на стази . Њихово понашање и међусобна комуникација током такмичења не сме бити вулгарна , понижавајућа , увредљива нити провоцирајућа .

3.7.1. Девет заповести за учесника такмичења

- 1) Увек будите поштени. Борите се само извиђаштва ради и стално се трудите да будете бољи.
- 2) Увек дајте све од себе на такмичењу, чак и ако вам победа измиче.
- 3) Останите мирни током такмичења и немојте да вам се догоди да учините нешто непромишљено.
- 4) Без обзира на околности, строго поштујте правила такмичења и правила здравог извиђачког живота.
- 5) Суочите се са поразом што мирније , цените вредност других учесника и честитајте на победи. На путу до успеха стоје бројне препреке и за своје слабе резултате немојте тражити изговоре у раду Штаба , Такмичарске или Комисије за жалбе .
- 6) Ако је ваша екипа победник , останите скромни и цените труд нижепласираних .
- 7) Поштујте чланове Штаба , Такмичарске комисије , Комисије за жалбе и друге присутне и на било који начин укључене у такмичење .
- 8) Не запостављајте лични живот и не чините од учешћа на извиђачком такмичењу професију.
- 9) Не заборавите да је ваша одговорност за заштиту принципа фер плеја утолико већа , уколико постижете боље резултате . Други учесници , а нарочито млађи од вас , ће вас посматрати и ваше понашање ће им служити за пример.

3.8. Вође екипа

3.8.1. Вође екипа морају учити своје чланове само фер техникама и тако утицати на очување интегритета такмичења и изградњу карактера такмичара . Њихово понашање и комуникација на такмичењу не смеју бити вулгарни, понижавајући, увредљиви нити провоцирајући ни према једном учеснику истог .

3.8.1. Девет заповести за вођу екипе

- 1) Стално имајте на уму да сте ви најодговорнији члан екипе а као такви и за образовање осталих чланова у складу са извиђачким и принципима фер плеја .
- 2) Не заборавите да сте ви пример за све чланове екипе који ће, зато радити оно што и ви.
- 3) Никад немојте да заборавите да прво морате да створите и образујете личност , а тек потом извиђачке „шампионе“ .
- 4) Потрудите се да чланови ваше екипе схвате да извиђаштво није циљ, већ средство за унапређивање личности.
- 5) Не заборавите да члан ваше екипе није машина , него живи створ који мисли, осећа и ради .
- 6) Водите рачуна о развоју извиђачких вештина чланова , а упоредо и о развоју њихових интелектуалних способности.
- 7) Увек учите чланове своје екипе да под свим околностима строго поштују правила.
- 8) Не заборавите да једнострана усмереност само на резултате такмичења није знак ефикасности .
- 9) Поштујте Правила и одлуке Штаба , Такмичарске и Комисије за жалбе , чак и ако се са њима не слажете.

3.9. Чланови Такмичарске и Комисије за жалбе

3.9.1. Када чланови Такмичарске или Комисије за жалбе донесу одлуку - они само обавља своју дужност. Чланови Такмичарске или Комисије за жалбе не смеју бити ометани у обављању својих дужности и доношењу одлука. Чланови Такмичарске Комисије су на стази да би очувале интегритет и регуларност такмичења а одлуке које донесу су коначне и морају бити прихваћене од свих учесника такмичења . Свако јавно иступање против чланова Такмичарске или Комисије за жалбе а нарочито против њихових одлука сматра се неетичким .

3.9.1. Девет заповести за члана Такмичарске и Комисије за жалбе

- 1) Потрудите се да до танчина познајете све одредбе Правила и Пропозиција извиђачког такмичења .
- 2) Водите рачуна да ваше понашање увек буде у складу са принципима за доношење исправне одлуке.
- 3) Према вођама екипа треба да имате чврст и достојанствен став.
- 4) Током такмичења имајте самоконтроле, будите упорни и истрајни .
- 5) Увек и јавно критикујте не-фер плеј и јачајте самопоштовање.
- 6) Никад не оклевајте да храбрите, мотивишете и информишете млађе колеге.
- 7) Не критикујте јавно рад својих колега и спречите друге да то чине.
- 8) Спремно прихватите савет друге особе , јер је произишао из посматрања вашег рада и може допринети вашем усавршавању.
- 9) Нека вам критика буде разлог за анализу свог рада и размишљање, а не за љутњу, нерасположење или сујету.

3.10. Чланови Штаба , Такмичарске Комисије , Комисије за жалбе

- 3.10.1. Чланови Штаба , Такмичарске Комисије , Комисије за жалбе , Контролори , особље Штаба и други чланови Савеза/гости вишебоја морају стално имати на уму да се Савез огледа у њима и стога се увек и свуда морају понашати достојанствено. Њихова обавеза је да раде на унапређењу и јачању Савеза и његовог угледа. Они морају заступати и представљати интересе Савеза најбоље што могу , те савесно и одговорно радити на њиховом остваривању .

3.11. Омаловажавање

- 3.11.1. Сви учесници вишебоја морају бити третирани од стране других учесника , вођа екипа , гостију вишебоја , чланова Такмичарске Комисије , Комисије за жалбе, Контролора , особља Штаба и других чланова Савеза , праведно и у складу са овим кодексом , у спортском духу , без омаловажавања , кињења , претњи или насиља под било каквим околностима.

3.12. Употреба недозвољених и стимулативних средстава

- 3.12.1. На такмичењу је најстроже забрањена употреба недозвољених стимулативних средстава. Свако ко иста користи , као и онај ко га наводи или му даје на коришћење ова средства , са или без његовог знања , подлеже санкцијама од стране Штаба и Старешинства Савеза али и надлежних државних институција.

3.13. Дискриминација

- 3.13.1. Чланови Штаба , Такмичарске Комисије , Комисије за жалбе , Контролори , особље Штаба и други чланови Савеза се не смеју понашати дискриминаторски према учесницима такмичења , нарочито у погледу њихове националности , културе , образовања , пола , језика , политичке или верске припадности .

3.14. Примена кодекса

- 3.14.1. Овај Кодекс се примењује на све чланове Савеза , њихове матичне јединице , све учеснике вишебоја , чланове Штаба , Такмичарске Комисије , Комисије за жалбе , Контролоре , особље Штаба и друге чланове Савеза/госте вишебоја који су дужни да поступају према њему .

3.15. Завршне одредбе

- 3.15.1. Овај Етички кодекс је саставни део Правила и Пропозиција и ступа на снагу даном њиховог усвајања на седници Старешинства Савеза извиђача Србије .

4. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

- 4.1. ДИВ се као акција Савеза извиђача Србије , отвара свечаним постројавањем , подизањем државне заставе уз интонирање државне химне .
- 4.2. ДИВ се као акција Савеза извиђача Србије , затвара свечаним постројавањем , спуштањем државне заставе уз интонирање државне химне .
- 4.3. Интонирање државне химне се може извршити на два начина : певањем или путем аудио уређаја .
- 4.4. Штаб вишебоја и домаћин су дужни предвидети протокол а њиме део за поздравне речи представника локалне самоуправе и представника Савеза извиђача Србије .
- 4.5. Знак и застава Савеза извиђача Србије морају бити истакнути на видном и прикладном месту у табору , односно одређеној просторији у објекту .
Знак и застава светске скаутске организације морају бити истакнути на видном и прикладном месту у табору , односно одређеној просторији у објекту .
Штаб вишебоја мора осигурати достојанствен и примерен начин употребе истих према Правилнику о протоколу и церемонијама .

5. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

- 5.1. ДИВ је акција Савеза извиђача Србије отвореног карактера коју могу посетити извиђачи који нису учесници акције , родитељи учесника , пријатељи организације , становници локалне средине и друге заинтересоване особе .
- 5.2. Посетиоци су дужни да поштују кућни ред , дневну заповест-сатницу вишебоја , путства и обавештења Штаба вишебоја .
- 5.3. Без одобрења Старешине вишебоја , нико не може да неовлашћено посети табор (објекат) вишебоја , врши снимање истог или узима изјаве од учесника вишебоја.
- 5.4. Без одобрења Старешине вишебоја , нико не може да неовлашћено посети место (простор) на коме је смештен Штаб , комисија или особље које помаже у реализацији вишебоја .
- 5.5. Старешина вишебоја има обавезу и право да заштити све чланове Штаба , комисије или особља од било каквих ненајављених посета , притисака и сличних непријатних ситуација .
- 5.6. Учесници су дужни да воде рачуна о опреми коју добију на коришћење од организатора или извршног организатора/домаћина . Сваки губитак или оштећење опреме учесник или његова јединица мора надокнадити .
- 5.7. У случају трајног прекида такмичења (из било ког разлога) , исто ће се сматрати одржаним уколико је реализована најмање једна трећина планираних дисциплина. На основу реализованих дисциплина прогласиће се и резултати такмичења .
- 5.8. ДИВ се не може продужити преко планираног времена , осим у случају да се због више силе мора одложити повратак патрола својим кућама . У том случају Штаб вишебоја хитно обавештава родитеље учесника и Старешине њихових матичних јединица .
- 5.9. Штаб , Такмичарска и Комисија за жалбе су дужни да током такмичења користе јединствене обрасце , како је то предвиђено у овим Правилима и Пропозицијама ДИВ-а. Прилог са обрасцима представља саставни део ових Правила и Пропозиција.
- 5.10. Трошкове ДИВ-а носе Савез извиђача Србије , извршни организатор-домаћин и учесници такмичења.
- 5.11. Пропозиције вишебоја се не могу мењати у току такмичења.
- 5.12. Тумачења Пропозиција током вишебоја даје Такмичарска комисија . Тумачење Пропозиција пре и после одржавања вишебоја даје Начелство Савеза извиђача Србије .
- 5.13. Предлог за измену или допуну Правила , Пропозиција и Етичког кодекса могу дати чланови организације и њихове јединице . Предлог се у писаном облику доставља Начелству Савеза извиђача Србије .
- 5.14. Старешинство Савеза може на предлог Начелства донети одлуку о постојању квалификационих такмичења ДИВ-а . У том случају , доноси се посебна одлука о допуни ових Правила , Пропозиција и Етичког кодекса ДИВ-а , која посебно дефинише услове под којима се организују квалификациона такмичења .

- 5.15. У ситуацијама које нису обухваћене овим Правилима , Пропозицијама и Етичким кодексом , доследно се примењује Правилник о организовању акција Савеза извиђача Србије .
- 5.16. Правила организовања , Пропозиције и Етички кодекс понашања на Државном извиђачком вишебоју Савеза извиђача Србије усвојило је Старешинство Савеза извиђача Србије , на својој _____ седници , одржаној у Београду, дана _____ 2012.године и овим чином престају да важе Правила организовања , Пропозиције и Етички кодекс понашања на Државном извиђачком вишебоју Савеза извиђача Србије усвојене у Шабцу, 12 и 13.децембра 2009.године.

Одлука број 01-67/2017

6. ОБРАСЦИ

ГРУПА ОБРАЗАЦА 1. - ОДЛУКЕ И КОНКУРСИ

Р.Б.	ОЗНАКА	НАЗИВ ОБРАСЦА	ФОРМАТ
1.	1-ДИВ-1	Конкурс за извршног организатора-домаћина ДИВ Савеза извиђача Србије	A-4
2.	1-ДИВ-2	Пријава за извршног организатора/домаћина	A-4
3.	1-ДИВ-3	Одлука о Избору извршног организатора-домаћина ДИВ Савеза извиђача Србије	A-4
4.	1-ДИВ-4	Уговор са извршним организатором-домаћином	A-4
5.	1-ДИВ-5	Конкурс за избор чланова Такмичарске Комисије	A-4
6.	1-ДИВ-6	Конкурс за контролоре	A-4
7.	1-ДИВ-7	Одлука о именовану Повереника Старешинства Савеза за ДИВ	A-4
8.	1-ДИВ-8	Одлука о именовану Старешине и Начелника вишебоја	A-4
9.	1-ДИВ-9	Одлука о именовану Председника Такмичарске комисије	A-4
10.	1-ДИВ-10	Одлука о именовану Такмичарске комисије	A-4

ГРУПА ОБРАЗАЦА 2. - ОПШТИ ОБРАСЦИ

Р.Б.	ОЗНАКА	НАЗИВ ОБРАСЦА	ФОРМАТ
1.	2-ДИВ-1	Претпријава - млађи извиђачи	A-4
2.	2-ДИВ-2	Пријава - млађи извиђачи	A-4
3.	2-ДИВ-3	Претпријава - млађе планинке	A-4
4.	2-ДИВ-4	Пријава - млађе планинке	A-4
5.	2-ДИВ-5	Претпријава - старији извиђачи	A-4
6.	2-ДИВ-6	Пријава - старији извиђачи	A-4
7.	2-ДИВ-7	Претпријава - старије планинке	A-4
8.	2-ДИВ-8	Пријава - старије планинке	A-4
9.	2-ДИВ-9	Сагласност бар једног родитеља или старатеља (уколико је члан млађи од 18 година)	A-5
10.	2-ДИВ-10	Формулар о физичкој спреми	A-5
11.	2-ДИВ-11	Бројеви мобилних телефона чланова екипе (млађи извиђачи)	A-5
12.	2-ДИВ-12	Бројеви мобилних телефона чланова екипе (млађе планинке)	A-5
13.	2-ДИВ-13	Бројеви мобилних телефона чланова екипе (старији извиђачи)	A-5
14.	2-ДИВ-14	Бројеви мобилних телефона чланова екипе (старије планинке)	A-5
15.	2-ДИВ-15	Пуномоћје за вођу пута/пратиоца	A-5
16.	2-ДИВ-16	Писана сагласност матичне јединице (за Контролора)	A-5
17.	2-ДИВ-17	Осигурање учесника ДИВ-а	A-4
18.	2-ДИВ-18	Осигурање осталих учесника ДИВ-а	A-4

ГРУПА ОБРАЗАЦА 3. - ОБРАСЦИ ТАКМИЧЕЊА

Р.Б.	ОЗНАКА	НАЗИВ ОБРАСЦА	ФОРМАТ
1.	3-ДИВ-1	Стартни бројеви екипа (млађи извиђачи)	A-4
2.	3-ДИВ-2	Стартни бројеви екипа (млађе планинке)	A-4
3.	3-ДИВ-3	Стартни бројеви екипа (старији извиђачи)	A-4
4.	3-ДИВ-4	Стартни бројеви екипа (старије планинке)	A-4
5.	3-ДИВ-5	Групна фотографија екипе	A-5
6.	3-ДИВ-6	Пролазна листа екипе (млађи извиђачи)	A-4
7.	3-ДИВ-7	Пролазна листа екипе (млађе планинке)	A-4
8.	3-ДИВ-8	Пролазна листа екипе (старији извиђачи)	A-4
9.	3-ДИВ-9	Пролазна листа екипе (старије планинке)	A-4
10.	3-ДИВ-10	Листа контролора – Старт за обе конкуренције и категорије	A-4
11.	3-ДИВ-11	Листа контролора – Циљ за обе конкуренције и категорије	A-4
12.	3-ДИВ-12	Листа контролора – КС за обе конкуренције и категорије	A-4
13.	3-ДИВ-13	Пронађена КС на карти и Пронађена КС на терену са збирним бројем бодова (млађи извиђачи)	A-4
14.	3-ДИВ-14	Пронађена КС на карти и Пронађена КС на терену са збирним бројем бодова (млађе планинке)	A-4
15.	3-ДИВ-15	Пронађена КС на карти и Пронађена КС на терену са збирним бројем бодова (старији извиђачи)	A-4
16.	3-ДИВ-16	Пронађена КС на карти и Пронађена КС на терену са збирним бројем бодова (старије планинке)	A-4
17.	3-ДИВ-17	Листа бодовања Скице дела пута (млађи извиђачи)	A-5
18.	3-ДИВ-18	Листа бодовања Скице дела пута (млађе планинке)	A-5
19.	3-ДИВ-19	Листа бодовања Скице дела пута (старији извиђачи)	A-5
20.	3-ДИВ-20	Листа бодовања Скице дела пута (старије планинке)	A-5
21.	3-ДИВ-21	Листа бодовања Извештаја дела пута (млађи извиђачи)	A-5
22.	3-ДИВ-22	Листа бодовања Извештаја дела пута (млађе планинке)	A-5
23.	3-ДИВ-23	Листа бодовања Извештаја дела пута (старији извиђачи)	A-5
24.	3-ДИВ-24	Листа бодовања Извештаја дела пута (старије планинке)	A-5
25.	3-ДИВ-25	Листа бодовања Скице КС (млађи извиђачи)	A-5
26.	3-ДИВ-26	Листа бодовања Скице КС (млађе планинке)	A-5
27.	3-ДИВ-27	Листа бодовања Скице КС (старији извиђачи)	A-5
28.	3-ДИВ-28	Листа бодовања Скице КС (старије планинке)	A-5
29.	3-ДИВ-29	Сигнализација семафор - текст поруке (млађи извиђачи)	A-5
30.	3-ДИВ-30	Сигнализација семафор - текст поруке (млађе планинке)	A-5
31.	3-ДИВ-31	Сигнализација семафор - текст поруке (старији извиђачи)	A-5
32.	3-ДИВ-32	Сигнализација семафор - текст поруке (старије планинке)	A-5
33.	3-ДИВ-33	Бодовање поруке семафор (млађи извиђачи)	A-5
34.	3-ДИВ-34	Бодовање поруке семафор (млађе планинке)	A-5
35.	3-ДИВ-35	Бодовање поруке семафор (старији извиђачи)	A-5
36.	3-ДИВ-36	Бодовање поруке семафор (старије планинке)	A-5
37.	3-ДИВ-37	Листа бодовања теста Прве помоћи (млађи извиђачи)	A-5
38.	3-ДИВ-38	Листа бодовања теста Прве помоћи (млађе планинке)	A-5
39.	3-ДИВ-39	Листа бодовања теста Прве помоћи (старији извиђачи)	A-5
40.	3-ДИВ-40	Листа бодовања теста Прве помоћи (старије планинке)	A-5
41.	3-ДИВ-41	Листа бодовања Прве помоћи практично (млађи извиђачи)	A-5
42.	3-ДИВ-42	Листа бодовања Прве помоћи практично (млађе планинке)	A-5
43.	3-ДИВ-43	Листа бодовања Прве помоћи практично (старији извиђачи)	A-5
44.	3-ДИВ-44	Листа бодовања Прве помоћи практично (старије планинке)	A-5
45.	3-ДИВ-45	Порука курира - текст поруке (млађи извиђачи)	A-5
46.	3-ДИВ-46	Порука курира - текст поруке (млађе планинке)	A-5
47.	3-ДИВ-47	Порука курира - текст поруке (старији извиђачи)	A-5
48.	3-ДИВ-48	Порука курира - текст поруке (старије планинке)	A-5
49.	3-ДИВ-49	Бодовање поруке курира (млађи извиђачи)	A-5

50.	3-ДИВ-50	Бодовање поруке курира (млађе планинке)	A-5
51.	3-ДИВ-51	Бодовање поруке курира (старији извиђачи)	A-5
52.	3-ДИВ-52	Бодовање поруке курира (старије планинке)	A-5
53.	3-ДИВ-53	Бодовање колективне опреме (млађи извиђачи)	A-4
54.	3-ДИВ-54	Бодовање колективне опреме (млађе планинке)	A-4
55.	3-ДИВ-55	Бодовање колективне опреме (старији извиђачи)	A-4
56.	3-ДИВ-56	Бодовање колективне опреме (старије планинке)	A-4
57.	3-ДИВ-57	Бодовање личне опреме (млађи извиђачи)	A-4
58.	3-ДИВ-58	Бодовање личне опреме (млађе планинке)	A-4
59.	3-ДИВ-59	Бодовање личне опреме (старији извиђачи)	A-4
60.	3-ДИВ-60	Бодовање личне опреме (старије планинке)	A-4
61.	3-ДИВ-61	Бодовање Панорамског снимка КС (млађи извиђачи)	A-5
62.	3-ДИВ-62	Бодовање Панорамског снимка КС (млађе планинке)	A-5
63.	3-ДИВ-63	Бодовање Кретања између задатих тачака (млађи извиђачи)	A-5
64.	3-ДИВ-64	Бодовање Кретања између задатих тачака (млађе планинке)	A-5
65.	3-ДИВ-65	Бодовање Скице кретања између задатих тачака (млађи извиђачи)	A-5
66.	3-ДИВ-66	Бодовање Скице кретања између задатих тачака (млађе планинке)	A-5
67.	3-ДИВ-67	Бодовање Израде заклона (млађи извиђачи)	A-5
68.	3-ДИВ-68	Бодовање Израде заклона (млађе планинке)	A-5
69.	3-ДИВ-69	Бодовање ватришта и паљење ватре (млађи извиђачи)	A-5
70.	3-ДИВ-70	Бодовање ватришта и паљење ватре (млађе планинке)	A-5
71.	3-ДИВ-71	Листа бодовања Кроки КС (старији извиђачи)	A-5
72.	3-ДИВ-72	Листа бодовања Кроки КС (старије планинке)	A-5
73.	3-ДИВ-73	Листа бодовања Профила терена (старији извиђачи)	A-5
74.	3-ДИВ-74	Листа бодовања Профила терена (старије планинке)	A-5
75.	3-ДИВ-75	Сигнализација морзе - текст поруке (старији извиђачи)	A-5
76.	3-ДИВ-76	Сигнализација морзе - текст поруке (старије планинке)	A-5
77.	3-ДИВ-77	Бодовање поруке морзе (старији извиђачи)	A-5
78.	3-ДИВ-78	Бодовање поруке морзе (старије планинке)	A-5
79.	3-ДИВ-79	Бодовање Израде коначишта (старији извиђачи)	A-5
80.	3-ДИВ-80	Бодовање Израде коначишта (старије планинке)	A-5
81.	3-ДИВ-81	Бодовање Куваног оброка (старији извиђачи)	A-5
82.	3-ДИВ-82	Бодовање Куваног оброка (старије планинке)	A-5
83.	3-ДИВ-83	Задатак (млађи извиђачи)	A-4
84.	3-ДИВ-84	Задатак (млађе планинке)	A-4
85.	3-ДИВ-85	Задатак (старији извиђачи)	A-4
86.	3-ДИВ-86	Задатак (старије планинке)	A-4

ГРУПА ОБРАЗАЦА 4. - ОБРАСЦИ ОРГАНА ВИШЕБОЈА

Р.Б.	ОЗНАКА	НАЗИВ ОБРАСЦА	ФОРМАТ
1.	4-ДИВ-1	Дневна заповест	A-4
2.	4-ДИВ-2	Преглед потребне документације екипе (млађи извиђачи)	A-5
3.	4-ДИВ-3	Преглед потребне документације екипе (млађе планинке)	A-5
4.	4-ДИВ-4	Преглед потребне документације екипе (старији извиђачи)	A-5
5.	4-ДИВ-5	Преглед потребне документације екипе (старије планинке)	A-5
6.	4-ДИВ-6	Потврда о испуњеним предусловима (млађи извиђачи)	A-5
7.	4-ДИВ-7	Потврда о испуњеним предусловима (млађе планинке)	A-5
8.	4-ДИВ-8	Потврда о испуњеним предусловима (старији извиђачи)	A-5
9.	4-ДИВ-9	Потврда о испуњеним предусловима (старије планинке)	A-5
10.	4-ДИВ-10	Еталон – Семафор	A-4
11.	4-ДИВ-11	Еталон - морзеова абецеда	A-4
12.	4-ДИВ-12	Упутства за ванредне ситуације – млађи извиђачи	A-4
13.	4-ДИВ-13	Упутства за ванредне ситуације – млађе планинке	A-4
14.	4-ДИВ-14	Упутства за ванредне ситуације – старији извиђачи	A-4
15.	4-ДИВ-15	Упутства за ванредне ситуације – старије планинке	A-4

16.	4-ДИВ-16	Жалба вође патроле	A-4
17.	4-ДИВ-17	Одлука Повереника Старешинства Савеза за НИОВ за привремени прекид	A-4
18.	4-ДИВ-18	Одлука Повереника Старешинства Савеза за НИОВ за стални прекид	A-4
19.	4-ДИВ-19	Записник о дисквалификацији патроле	A-4
20.	4-ДИВ-20	Записник о одустајању патроле	A-4
21.	4-ДИВ-21	Бодовна листа за екипу млађих извиђача	A-4
22.	4-ДИВ-22	Бодовна листа за екипу млађих планинки	A-4
23.	4-ДИВ-23	Бодовна листа за екипу старијих извиђача	A-4
24.	4-ДИВ-24	Бодовна листа за екипу старијих планинки	A-4
25.	4-ДИВ-25	Збирна Бодовна листа за категорију млађих извиђача	A-4
26.	4-ДИВ-26	Збирна Бодовна листа за категорију млађих планинки	A-4
27.	4-ДИВ-27	Збирна Бодовна листа за категорију старијих извиђача	A-4
28.	4-ДИВ-28	Збирна Бодовна листа за категорију старијих планинки	A-4
29.	4-ДИВ-29	Књига утисака са ДИВ-а	A-4

ГРУПА ОБРАЗАЦА 5. - ОСТАЛА ОБЕЛЕЖЈА И НАГРАДЕ

Р.Б.	ОЗНАКА	НАЗИВ ОБРАЦА	ФОРМАТ
1.	5-ДИВ-1	Изглед и садржај амблема вишебоја	A-5
2.	5-ДИВ-2	Садржај и текст дипломе - Екипа млађих извиђача и планинки	A-4
3.	5-ДИВ-3	Садржај и текст дипломе - Екипа старијих извиђача и планинки	A-4
4.	5-ДИВ-4	Садржај и текст Сведочанства (формат А-5) за учеснике на вишебоју	A-5
5.	5-ДИВ-5	Текст ознака - Пехар за освојено прво место у категорији млађих извиђача и планинки	зависно од пехара
6.	5-ДИВ-6	Текст ознака - Пехар за освојено прво место у категорији старијих извиђача и планинки	зависно од пехара
7.	5-ДИВ-7	Текст ознака - Пехар за освојено друго место у категорији млађих извиђача и планинки	зависно од пехара
8.	5-ДИВ-8	Текст ознака - Пехар за освојено друго место у категорији старијих извиђача и планинки	зависно од пехара
9.	5-ДИВ-9	Текст ознака - Пехар за освојено треће место у категорији млађих извиђача и планинки	зависно од пехара
10.	5-ДИВ-10	Текст ознака - Пехар за освојено треће место у категорији старијих извиђача и планинки	зависно од пехара